20-1-2016

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
22 GEN 2016
Prot. N. 655
Tit. 2 Cl. 6 Dest.

L'organo di revisione

Verbale n.1 del 18.01.2016

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 30.12.2015, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Castiglione Cosentino per gli anni 2016-2017-2018;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) il Decreto 28 ottobre 2015 del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla G.U. n. 254 del 31 ottobre 2015, che proroga dal 31 dicembre 2015 al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 e dal 31 ottobre al 31 dicembre 2015 il termine per la presentazione del Dup;

d) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa

(SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscano nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che avendo l'ente rinviato l'approvazione del bilancio ad una data successiva il 31/12/2015, l'organo di revisione potrà ora esprimere solo un parere di coerenza rinviando il giudizio di congruità ed attendibilità contabile alla nota di aggiornamento del DUP stesso.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.

b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;

c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi di tali organismi;

d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici
Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 83 dell' 1.10.2015 e pubblicato per 60 giorni consecutivi;

2) Programmazione del fabbisogno del personale
Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2016-2018, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 84 del 08.10.2015;

3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa
Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art.16, comma 4 del d.l. 98/2011-L.111/2011 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 40 del 9.4.2015;

4) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari
Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 85 dell' 08.10.2015;

Tenuto conto

a) che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel Dup;

b) che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del Dup da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

L'organo di revisione
Dott.ssa Ortenzia De Grazia
Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

N. 3

Prot. 1353
Tit. 1 Classe 6

li, 08.02.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA il riepilogo anno 2015 diritti di segreteria e rogito del responsabile dell'ufficio di Ragioneria , comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
APPROVATO IL
11 FEB 2016
Prot. N. 1353
Tit. 1 Cl. 6 Resp. UFF. RAG.

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

N. 4

Prot. 1354
Tit. 2 Classe 7

li, 08.02.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

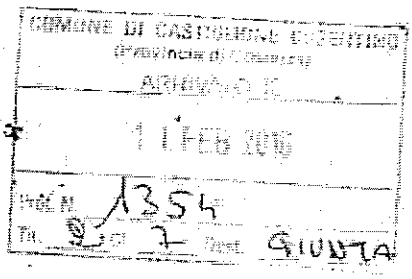
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale prot. n. 10684 in data 4.2.2016 avente ad oggetto Proposta di deliberazione:: "PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: " BP/2016 – DESTINAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE AI SENSI DELL'ART. 208 DEL D. LGS. 285/1992 E SS.MM. - L. 120/2010 E SS.MM. (C.D.S.)–, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia



Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 5

Prot. 1358

Tit. 1 Classe 6

li, 10.02.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA Determinazione N° 216 del 31/12/2015, dell'Ufficio Ragioneria avente ad oggetto l'approvazione del Rendiconto Gestione Servizio Economale. Esercizio finanziario 2015. (Art. 233 D.Lgs 267/2000).–, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
11 FEB 2016
Prot. N. 1352
Tit. I Cl. 6 Fasc. Uff. Ragg.

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel.0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

N° 2

Prot. 1355

Tit. 2 Classe 7

li, 08.02.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**;

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA l'attestazione del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria prot. N. 1071 del 4.2.2016 avente ad oggetto: "BP/2016 - RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA. RILEVAZIONE PERSONALE IN ECCEDENZA E/O SOPRANNUMERO".- –, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVO
11 FEB 2016
Prot. N. 1355
Tit. 2 Cl. 7 Fasc. GIUNTA

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 6

Prot. 1505
Tit. 2 Classe 6

li, 15.02.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di aggiornamento Albo Beneficiari - Rendiconto Anno 2015.- Determinazione N° 216 del 31/12/2015, del responsabile dell'Ufficio Ragioneria , comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino

Provincia di Cosenza

Prot. n. 3929 del 22.04.2016

Relazione dell'organo di revisione

- *sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione*
- *sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario*

Anno 2015

© CNDCEC- ANCREL – 2016

L'ORGANO DI REVISIONE

F.TO ORTENZIA DE GRAZIA

Sommario

- INTRODUZIONE 5
- CONTO DEL BILANCIO 7
- Verifiche preliminari 7
- Gestione Finanziaria 7
- Risultati della gestione 8
- Saldo di cassa 8
- Risultato della gestione di competenza 8
- Risultato di amministrazione 13
- Conciliazione dei risultati finanziari 15
- VERIFICA PATTO DI STABILITA' INTERNO 16
- ANALISI DELLE PRINCIPALI POSTE 17
- Entrate Tributarie 17
- Contributi per permesso di costruire 18
- Osservazioni: 19
- Trasferimenti dallo Stato e da altri Enti 19
- Entrate Extratributarie 20
- Proventi dei servizi pubblici 20
- Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada 20
- Proventi dei beni dell'ente 21
- Spese correnti 22
- Spese per il personale 22
- Contrattazione integrativa 26
- Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi 26
- **Spese per autovetture (art.5 comma 2 d.l. 95/2012)** 27
- **Limitazione incarichi in materia informatica** (legge n.228 del 24/12/2012, art.1 commi 146 e 147) 27
- Interessi passivi e oneri finanziari diversi 27
- Spese in conto capitale 27
- Limitazione acquisto immobili 27
- Limitazione acquisto mobili e arredi 27
- Fondi spese e rischi futuri 28
- *ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO* 28
- Utilizzo di anticipazione di liquidità Cassa depositi e prestiti 29
- Contratti di leasing 29
- ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI 30
- ANALISI E VALUTAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO 32
- Debiti fuori bilancio riconosciuti o segnalati dopo la chiusura dell'esercizio 32

- RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI 32
- Verifica rapporti di debito e credito con società partecipate 32
- Esternalizzazione dei servizi e rapporti con organismi partecipati 32
- PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE 33
- RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI 33
- CONTO DEL PATRIMONIO 34
- RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO 35
- RENDICONTI DI SETTORE 35
- Referto controllo di gestione 35
- Piano triennale di contenimento delle spese 35
- CONCLUSIONI 36

Comune di Castiglione Cosentino

Organo di revisione

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2015

L'organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2015, unitamente agli allegati di legge, e la proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2015 operando ai sensi e nel rispetto:

- del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del D.lgs. 23/6/2011 n.118 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria 4/2;
- del D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;
- dello statuto e del regolamento di contabilità;
- dei principi contabili per gli enti locali;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

e

presenta

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2015 e sulla schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2015 del Comune di Castiglione Cosentino che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Castiglione Cosentino, lì 22/04/2016

L'organo di revisione

F.to Ortenzia De Grazia

INTRODUZIONE

La sottoscritta Ortenzia De Grazia, *revisore nominata* con delibera dell'organo consiliare n. 59 del 29.10.2014;

- ricevuta in data 8.4.2016 la proposta di delibera consiliare e lo schema del rendiconto per l'esercizio 2015, approvati con delibera della giunta comunale n. 35 del 7.04.2016, completi dei seguenti documenti obbligatori ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – di seguito TUEL):

  a) conto del bilancio;
  b) conto del patrimonio;

  e corredati dai seguenti allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo:

  - relazione dell'organo esecutivo al rendiconto della gestione;
  - elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza (Art.11 comma 4 lettera m D.Lgs.118/2011);
  - delibera dell'organo esecutivo di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
  - conto del tesoriere (art. 226 TUEL);
  - conto degli agenti contabili interni ed esterni (art. 233 TUEL);
  - prospetto dei dati Siope delle disponibilità liquide di cui all'art.77 quater, comma 11 del D.L.112/08 e D.M. 23/12/2009;
  - la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (D.M. 18/02/2013);
  - inventario generale (art. 230 TUEL, c. 7);
  - elenco dei crediti inesigibili stralciati dalle scritture finanziarie;
  - prospetto spese di rappresentanza anno 2015 (art.16, D.L. 138/2011, c. 26, e D.M. 23/1/2012);
  - certificazione rispetto obiettivi anno 2015 del patto di stabilità interno;
  - relazione trasmessa alla Sezione di Controllo della Corte dei Conti degli effetti del piano triennale di contenimento delle spese (art.2, Legge 244/07, commi da 594 a 599);
  - attestazione, rilasciata dai responsabili dei servizi, dell'insussistenza alla chiusura dell'esercizio di debiti fuori bilancio;

- visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2015 con le relative delibere di variazione;
- viste le disposizioni del titolo IV del TUEL (organizzazione e personale);
- visto il D.P.R. n. 194/96;
- visto l'articolo 239, comma 1 lettera d) del TUEL;
- visto il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118;
- visti i principi contabili applicabili agli enti locali per l'anno 2015;
- visto il regolamento di contabilità approvato con delibera dell'organo consiliare n.2 del 21.1.2016;

DATO ATTO CHE

- l'ente, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 232 del TUEL, nell'anno 2015, ha adottato il seguente sistema di contabilità:
  - *sistema contabile semplificato – con tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative, il conto economico ed il conto del patrimonio;*
- il rendiconto è stato compilato secondo i principi contabili degli enti locali;

TENUTO CONTO CHE

- durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del TUEL avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- le funzioni richiamate e i relativi pareri espressi dall'organo di revisione risultano dettagliatamente riportati nei verbali redatti;
- le irregolarità non sanate, i principali rilievi e suggerimenti espressi durante l'esercizio sono evidenziati nell'apposita sezione della presente relazione.

RIPORTA

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2015.

CONTO DEL BILANCIO

Verifiche preliminari

L'organo di revisione ha verificato utilizzando, ove consentito, motivate tecniche di campionamento:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- la corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica e gli impegni di spesa assunti in base alle relative disposizioni di legge;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi;
- il rispetto dei limiti di indebitamento e del divieto di indebitarsi per spese diverse da quelle d'investimento;
- il rispetto del patto di stabilità;
- il rispetto del contenimento e riduzione delle spese di personale e dei vincoli sulle assunzioni;
- il rispetto dei vincoli di spesa per acquisto di beni e servizi;
- i rapporti di credito e debito al 31/12/2015 con le società partecipate;
- la corretta applicazione da parte degli organismi partecipati della limitazione alla composizione agli organi ed ai compensi;
- che l'ente ha provveduto alla verifica degli equilibri finanziari ai sensi dell'art. 193 del TUEL ;
- che l'ente non ha debiti fuori bilancio da riconoscere;
- che l'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui con atto della G.C. n. 34 del 7.4.2015 come richiesto dall'art. 228 comma 3 del TUEL;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta;

Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 1478 reversali e n. 2410 mandati;
- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- il ricorso all'anticipazione di tesoreria è stato effettuato nei limiti previsti dall'articolo 222 del TUEL;
- gli utilizzi, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti sono stati effettuati nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 195 del TUEL e al 31/12/2015 risultano parzialmente reintegrati;
- non è stato effettuato il ricorso all'indebitamento;
- gli agenti contabili, in attuazione degli articoli 226 e 233 del TUEL, hanno reso il conto della loro gestione entro il 30 gennaio 2016, allegando i documenti previsti;
- I pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con il conto del tesoriere dell'ente, banca BCC filiale di Rende, reso entro il 30 gennaio 2016 e si compendiano nel seguente riepilogo:

Risultati della gestione

Saldo di cassa

Il saldo di cassa al 31/12/2015 risulta così determinato:

SALDO DI CASSA	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa 1°gennaio			180.999,22
Riscossioni	712.564,88	5.164.038,39	5.876.603,27
Pagamenti	857.694,75	5.199.907,74	6.057.602,49
Fondo di cassa al 31 dicembre			**0,00**
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			**0,00**
di cui per cassa vincolata			

Fondo di cassa al 31 dicembre 2015	
Di cui: quota vincolata del fondo di cassa al 31/12/2015 (a)	
Quota vincolata utilizzate per spese correnti non reintegrata al 31/12/2015 (b)	
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2015 (a) + (b)	-

L'anticipazione di tesoreria ai sensi dell'art. 222 del TUEL nell'anno 2015 è stata effettuata nei limiti previsti dalla normativa.

Cassa vincolata

L'ente ha provveduto alla determinazione della cassa vincolata alla data dell'1/1/2015, come disposto dal punto 10.6 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato al D.Lgs.118/2011.

L'importo della cassa vincolata alla data del 1/1/2015, è stato definito con determinazione del responsabile del servizio finanziario per un importo non inferiore a quello risultante al tesoriere e all'ente alla data del 31/12/2014.

L'importo della cassa vincolata risultante dalle scritture dell'ente al 31/12/2015 è pari a quello risultante al Tesoriere indicato nella precedente tabella 1.

Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di Euro 620.461,14, come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA			
4	2013	2014	2015
Accertamenti di competenza	6.466.938,98	3.453.541,79	5.164.038,39
Impegni di competenza	6.440.331,89	3.304.307,88	5.199.907,74
Saldo di competenza	**26.607,09**	**149.233,91**	**-35.869,35**

così dettagliati:

DETTAGLIO GESTIONE COMPETENZA		
	5	2015
Riscossioni	(+)	5.164.038,39
Pagamenti	(-)	5.199.907,74
Differenza	*[A]*	-35.869,35
fondo pluriennale vincolato entrata	(+)	466.922,05
fondo pluriennale vincolato spesa	(-)	
Differenza	*[B]*	466.922,05
Residui attivi	(+)	1.243.898,46
Residui passivi	(-)	1.054.490,02
Differenza	*[C]*	189.408,44
Saldo avanzo di competenza		**620.461,14**

La suddivisione tra gestione corrente ed in c/capitale del risultato di gestione di competenza 2015, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è la seguente:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			
6	2013	2014	2015
Entrate titolo I	1.171.160,72	1.266.265,68	1.239.280,36
Entrate titolo II	439.412,11	549.119,54	792.815,55
Entrate titolo III	332.803,49	390.395,65	379.118,18
Totale titoli (I+II+III) (A)	**1.943.376,32**	**2.205.780,87**	**2.411.214,09**
Spese titolo I (B)	1.706.331,48	1.899.939,37	2.059.636,15
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	706.799,23	156.607,59	157.072,79
Differenza di parte corrente (D=A-B-C)	**-469.754,39**	**149.233,91**	**194.505,15**
FPV di parte corrente iniziale (+)			5.349,62
FPV di parte corrente finale (-)			
FPV differenza (E)	**0,00**	**0,00**	**5.349,62**
Utilizzo avanzo di amm.ne appl.alla spesa corrente (+) ovvero copertura disavanzo (-) (F)			0,00
Entrate diverse destinate a spese correnti (G) di cui:	**496.361,48**	0,00	0,00
Contributo per permessi di costruire			
Altre entrate (specificare)	496.361,48		
Entrate correnti destinate a spese di investimento (H) di cui:	0,00	0,00	0,00
Proventi da sanzioni violazioni al CdS			
Altre entrate (specificare)			
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (I)			
Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F+G-H+I)	**26.607,09**	**149.233,91**	**199.854,77**

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
7	2013	2014	2015
Entrate titolo IV	2.044.898,54	82.077,14	544.432,89
Entrate titolo V **	559.102,41		618.566,17
Totale titoli (IV+V) (M)	**2.604.000,95**	**82.077,14**	**1.162.999,06**
Spese titolo II (N)	2.107.639,47	82.077,14	695.771,02
Differenza di parte capitale (P=M-N)	**496.361,48**	**0,00**	**467.228,04**
Entrate capitale destinate a spese correnti (G)	496.361,48	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (H)	0,00	0,00	467.228,04
Fondo pluriennale vincolato conto capitale (I)			
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (L)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (Q)	0,00	0,00	0,00

**** il dato da riportare è quello del Titolo III depurato dell'intervento 1 "rimborso per anticipazioni di cassa" e, dove esistente, della quota di mutui e prestiti estinti anticipatamente con ricorso a nuovo indebitamento o con utilizzo dell'avanzo d'amministrazione.***

***** categorie 2,3 e 4.***

E' stata verificata l'esatta corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica o vincolata e le relative spese impegnate in conformità alle disposizioni di legge come si desume dal seguente prospetto:

ENTRATE A DESTINAZIONE SPECIFICA		
8	***Entrate***	***Spese***
Per funzioni delegate dalla Regione		
Per fondi comunitari ed internazionali		
Per imposta di scopo		
Per contributi in c/capitale dalla Regione		
Per contributi in c/capitale dalla Provincia		
Per contributi straordinari		
Per monetizzazione aree standard		
Per proventi alienazione alloggi e.r.p.		
Per entrata da escavazione e cave per recupero ambientale		
Per sanzioni amministrative pubblicità		
Per imposta pubblicità sugli ascensori		
Per sanzioni amministrative codice della strada(parte vincolata)	86,10	86,10
Per proventi parcheggi pubblici		
Per contributi c/impianti		
Per mutui		
Totale	**86,10**	**86,10**

Al risultato di gestione 2015 hanno contribuito le seguenti entrate correnti e spese correnti di carattere eccezionale e non ripetitivo:

ENTRATE E SPESE NON RIPETITIVE	
	9
Entrate eccezionali correnti o in c/capitale destinate a spese correnti	
Tipologia	**Accertamenti**
Contributo rilascio permesso di costruire	27.687,40
Contributo sanatoria abusi edilizi e sanzioni	
Recupero evasione tributaria	5.000,00
Entrate per eventi calamitosi	
Canoni concessori pluriennali	
Sanzioni per violazioni al codice della strada	86,10
Altre (da specificare)	
Totale entrate	**32.773,50**
Spese correnti straordinarie finanziate con risorse eccezionali	
Tipologia	**Impegni**
Consultazioni elettorali o referendarie locali	
Ripiano disavanzi aziende riferiti ad anni pregressi	
Oneri straordinari della gestione corrente	
Spese per eventi calamitosi	
Sentenze esecutive ed atti equiparati	
Altre (viabilità)	32.773,50
Totale spese	**32.773,50**
Sbilancio entrate meno spese non ripetitive	**0,00**

Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2015, presenta un avanzo di Euro 1.037.314.54., come risulta dai seguenti elementi:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE			10
	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1°gennaio 2015			180.999,22
RISCOSSIONI	712.564,88	5.164.038,39	5.876.603,27
PAGAMENTI	857.694,75	5.199.907,74	6.057.602,49
Fondo di cassa al 31 dicembre 2015			**0,00**
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			**0,00**
RESIDUI ATTIVI	1.745.548,71	1.243.898,46	2.989.447,17
RESIDUI PASSIVI	455.353,81	1.054.490,02	1.509.843,83
Differenza			**1.479.603,34**
FPV per spese correnti			24.938,50
FPV per spese in conto capitale			417.350,30
Avanzo/disavanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2015			**1.037.314,54**

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

EVOLUZIONE DEL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE			11
	2013	2014	2015
Risultato di amministrazione (+/-)	35.528,21	207.162,13	1.037.314,54
di cui:			
a) parte accantonata	0,00	0,00	255.089,06
b) Parte vincolata	35.528,21	207.162,13	782.225,48
c) Parte destinata			
e) Parte disponibile (+/-) *			

La parte vincolata al 31/12/2015 è così distinta:

vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	
vincoli derivanti da trasferimenti	
vincoli derivanti dalla contrazione dei mutui	782.255,48
vincoli formalmente attribuiti dall'ente	
TOTALE PARTE VINCOLATA	782.255,48

La parte accantonata al 31/12/2015 è così distinta:

fondo crediti di dubbia e difficile esazione	253.787,06
accantonamenti per contenzioso	
accantonamenti per indennità fine mandato	1.302,00
fondo perdite società partecipate	
altri fondi spese e rischi futuri	
TOTALE PARTE ACCANTONATA	255.089,06

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2014 è stato così utilizzato nel corso dell'esercizio 2015:

Applicazione dell'avanzo nel 2015	Avanzo vincolato	Avanzo per spese in c/capitale	Avanzo per fondo di amm.to	Fondo svalutaz. crediti *	Avanzo non vincolato	Totale
Spesa corrente	0,00				0,00	0,00
Spesa corrente a carattere non ripetitivo					0,00	0,00
Debiti fuori bilancio					0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti					0,00	0,00
Spesa in c/capitale		107.227,10			0,00	107.227,10
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento			0,00			0,00
altro				0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	**0,00**	**107.227,10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**107.227,10**

L'Organo di revisione ha accertato che in sede di applicazione dell'avanzo di amministrazione non vincolato l'ente non si trovava in una delle situazioni previste dagli articoli 195 (utilizzo di entrate a destinazione specifica) e 222 (anticipazione di tesoreria) TUEL.

Gestione dei residui

L'entità dei residui iscritti dopo il riaccertamento straordinario ha subito la seguente evoluzione:

11b	iniziali	riscossi	da riportare	variazioni
Residui attivi	4.498.165,06	712.564,88	1.745.548,71	- 2.040.051,47
Residui passivi	4.472.002,15	857.694,75	455.353,81	- 3.158.953,59

Conciliazione dei risultati finanziari

La conciliazione tra il risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE	12
Gestione di competenza	**2015**
Totale accertamenti di competenza (+)	6.407.936,85
Totale impegni di competenza (-)	6.254.397,76
SALDO GESTIONE COMPETENZA	**153.539,09**
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	0,00
Minori residui attivi riaccertati (-)	2.040.051,47
Minori residui passivi riaccertati (+)	3.158.953,59
SALDO GESTIONE RESIDUI	**1.118.902,12**
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	153.539,09
SALDO GESTIONE RESIDUI	1.118.902,12
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	0,00
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	0,00
AVANZO (DISAVANZO) DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2015	**1.272.441,21**

VERIFICA PATTO DI STABILITA' INTERNO

L'Ente (per i comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti) ***ha*** rispettato gli obiettivi del patto di stabilità per l'anno 2015 stabiliti dall'art. 31 della Legge 183/2011, avendo registrato i seguenti risultati rispetto agli obiettivi programmatici di competenza mista:

	SALDO FINANZIARIO 2015	13
		Competenza mista
1	ENTRATE FINALI (al netto delle esclusioni)	2473
2	SPESE FINALI (al netto delle esclusioni)	2480
3	SALDO FINANZIARIO	-7
4	SALDO OBIETTIVO 2015	-11
5	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI CON IL PATTO NAZIONALE	
	ORRIZZONTALE 2015 (art. 4ter co.5 D.L. n. 16/2012	0
6	Pagamenti di residui passivi di parte capitale di cui all'art. 4ter	
	co.6 D.L. 16/2012	0
7	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI CON IL PATTO NAZIONALE	
	ORRIZZONTALE 2015 **NON** UTILIZZATI PER PAGAMENTI	
	DI RESIDUI PASSIVI IN CONTO CAPITALE	0
8	SALDO OBIETTIVO 2015 FINALE	-11
9	DIFFERENZA FRA SALDO FINANZIARIO E OBIETTIVO ANNUALE FINALE	4

L'ente ha provveduto in data 31.3.2016 a trasmettere al Ministero dell'economia e delle finanze, la certificazione secondo i prospetti allegati al decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze n.18628 del 4/3/2016.

ANALISI DELLE PRINCIPALI POSTE

Entrate Tributarie

Le entrate tributarie accertate nell'anno 2015, presentano i seguenti scostamenti rispetto a quelle accertate negli anni 2013 e 2014:

ENTRATE TRIBUTARIE			14-15-16
	2013	2014	2015
Categoria I - Imposte			
I.M.U.	198.677,47	233.600,00	259.000,00
I.M.U. recupero evasione			
I.C.I. recupero evasione			
T.A.S.I.		130.000,00	134.000,00
Addizionale I.R.P.E.F.	144.551,25	150.000,00	159.814,92
Imposta comunale sulla pubblicità			
Imposta di soggiorno			
5 per mille			
Altre imposte			5.000,00
Totale categoria I	*343.228,72*	*513.600,00*	*557.814,92*
Categoria II - Tasse			
TOSAP			
TARI			320.500,00
Rec.evasione tassa rifiuti+TIA+TARES			
Tassa concorsi			
Totale categoria II	*0,00*	*0,00*	*320.500,00*
Categoria III - Tributi speciali			
Diritti sulle pubbliche affissioni			1.115,00
Fondo sperimentale di riequilibrio			359.850,44
Fondo solidarietà comunale			
Sanzioni tributarie			
Totale categoria III	*0,00*	*0,00*	*360.965,44*
Totale entrate tributarie	**343.228,72**	**513.600,00**	**1.239.280,36**

In riferimento alle entrate tributarie il revisore invita l'Ente a migliorare l'attività di gestione e di recupero coattivo dei crediti ed, in particolare, la tempistica nelle fasi di accertamento e riscossione dei ruoli per i riflessi connessi alla gestione finanziaria.

Entrate per recupero evasione tributaria

In merito all'attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti l'organo di revisione rileva che sono stati conseguiti i risultati attesi e che in particolare le entrate per recupero evasione sono state le seguenti:

17	Previsioni iniziali	Accertamenti	% Accert. Su Prev.	Riscossioni (compet.)	% Risc. Su Accert.
Recupero evasione ICI/IMU	0,00	0,00			
Recupero evasione TARSU/TIA/TASI	0,00	0,00			
Recupero evasione altri tributi	5.000,00	5.000,00	100,00%	0,00	0,00%
Totale	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per recupero evasione è stata le seguente:

18	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2015	31.461,06	100,00%
Residui riscossi nel 2015	7.609,98	24,19%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	23.851,08	75,81%
Residui (da residui) al 31/12/2015	0,00	0,00%
Residui della competenza		

Contributi per permesso di costruire

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Accertamento 2013	Accertamento 2014	Accertamento 2015
27.212,84	17.582,61	27.687,40

La destinazione percentuale del contributo al finanziamento della spesa del titolo I è stata la seguente:

Contributi per permesso di costruire A SPESA CORRENTE 19

Anno	importo	% x spesa corr.	di cui % (*)
2013	0,00		
2014	0,00		
2015	0,00		

(*) % a manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale

Note: % per spesa corrente, max 50% + 25% per manut. Patrimonio

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per contributo per permesso di costruire è stata le seguente:

20	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2015	0,00	0,00%
Residui riscossi nel 2015	0,00	0,00%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	0,00	0,00%
Residui (da residui) al 31/12/2015	0,00	0,00%
Residui della competenza	0,00	0,00%
Residui totali	0,00	0,00%

Osservazioni: .....

Trasferimenti dallo Stato e da altri Enti

L'accertamento delle entrate per trasferimenti presenta il seguente andamento:

TRASFERIMENTI DALLO STATO E DA ALTRI ENTI			21
	2013	*2014*	*2015*
Contributi e trasferimenti correnti dello Stato	258.934,93	233.167,03	530.612,95
Contributi e trasferimenti correnti della Regione	178.477,18	313.922,94	259.375,88
Contributi e trasferimenti della Regione per funz. Delegate			
Contr. e trasf. da parte di org. Comunitari e internaz.li	0,00	0,00	
Contr. e trasf. correnti da altri enti del settore pubblico	2.000,00	2.029,57	2.826,72
Totale	**439.412,11**	**549.119,54**	**792.815,55**

Sulla base dei dati esposti si rileva:

E' stato verificato che l'Ente ha provveduto, ai sensi dell'articolo 158 del TUEL, alla presentazione entro 60 giorni dalla chiusura dell'esercizio 2015 del rendiconto all'amministrazione erogante dei contributi straordinari ottenuti documentando i risultati conseguiti in termini di efficacia dell'intervento.

Entrate Extratributarie

La entrate extratributarie accertate nell'anno 2015, presentano i seguenti scostamenti rispetto a quelle accertate negli anni 2013 e 2014:

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE			23
	Rendiconto 2013	*Rendiconto 2014*	*Rendiconto 2015*
Servizi pubblici	293.811,38	290.727,96	281.612,89
Proventi dei beni dell'ente	22.103,94	23.321,61	29.659,34
Interessi su anticip.ni e crediti	24.272,90	5.681,14	1.681,54
Utili netti delle aziende			0,00
Proventi diversi	19.259,72	13.072,78	66.164,41
Totale entrate extratributarie	**359.447,94**	**332.803,49**	**379.118,18**

Sulla base dei dati esposti si rileva che l'incremento delle entrate extratributarie è dovuto principalmente a recuperi e rimborsi diversi.

Proventi dei servizi pubblici

Si attesta che l'ente non essendo in dissesto finanziario, né strutturalmente deficitario in quanto non supera oltre la metà dei parametri obiettivi definiti dal decreto del Ministero dell'Interno del 18/2/2013, ed avendo presentato il certificato del rendiconto 2014 entro i termini di legge, non ha avuto l'obbligo di assicurare per l'anno 2015, la copertura minima dei costi dei servizi a domanda individuale, acquedotto e smaltimento rifiuti.

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada

(artt. 142 e 208 D.Lgs. 285/92)

Le somme accertate negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA			24
	2013	2014	2015
accertamento	200,00	200,00	86,10
riscossione	-	-	86,10
%riscossione	-	-	100,00

La parte vincolata del (50%) risulta destinata come segue:

DESTINAZIONE PARTE VINCOLATA			
25	**Accertamento 2013**	**Accertamento 2014**	**Accertamento 2015**
Sanzioni CdS	100,00	100,00	43,05
fondo svalutazione crediti corrispondente	0,00	0,00	0,00
entrata netta	100,00	100,00	43,05
destinazione a spesa corrente vincolata	0,00	0,00	0,00
Perc. X Spesa Corrente	50,00%	50,00%	50,00%
destinazione a spesa per investimenti	0,00	0,00	0,00
Perc. X Investimenti	0,00%	0,00%	0,00%

La movimentazione delle somme rimaste a residuo è stata le seguente:

Movimentazione delle somme CdS rimaste a residuo 26		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2015	200,00	100,00%
Residui riscossi nel 2015	0,00	0,00%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	200,00	100,00%
Residui (da residui) al 31/12/2015	0,00	0,00%
Residui della competenza		
Residui totali	0,00	

Rilevato che nel rispetto del comma 12 bis dell'art.142 del D.Lgs 285/1992, i proventi delle sanzioni derivanti da violazioni al limite massimo di velocità, sono stati attribuiti in misura pari al 50% all'ente proprietario della strada in cui è stato effettuato l'accertamento.

Proventi dei beni dell'ente

Le entrate accertate nell'anno 2015 non sono variate rispetto a quelle dell'esercizio 2014.

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per canoni di locazione è stata le seguente:

Movimentazione delle somme rimaste a residuo per canoni di locazione 27		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2015	4.859,73	100,00%
Residui riscossi nel 2015	4.859,73	100,00%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)		0,00%
Residui (da residui) al 31/12/2015	0,00	0,00%
Residui della competenza		
Residui totali	0,00	

Spese correnti

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per intervento, impegnate negli ultimi tre esercizi evidenzia:

COMPARAZIONE DELLE SPESE CORRENTI				
				28
Classificazione delle spese		2013	2014	2015
01 -	Personale	691.345,80	801.803,83	207.603,05
02 -	Acquisto beni di consumo e/o materie prime	199.870,57	190.065,34	25.641,42
03 -	Prestazioni di servizi	465.883,61	548.366,31	57.254,46
04 -	Utilizzo di beni di terzi	1.306,20	0,00	
05 -	Trasferimenti	32.293,25	50.867,19	7.947,26
06 -	Interessi passivi e oneri finanziari diversi	250.678,96	240.785,70	471,00
07 -	Imposte e tasse	64.953,09	67.951,00	8.667,58
08 -	Oneri straordinari della gestione corrente	0,00	0,00	
09 -	Ammortamenti di esercizio	0,00	0,00	
10 -	Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	
11 -	Fondo di riserva	0,00	0,00	
	Totale spese correnti	1.706.331,48	1.899.839,37	307.584,77

Spese per il personale

E' stato verificato il rispetto:

a) dei vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014 sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
b) dei vincoli disposti all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
c) dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 e 557 quater (o 562 per gli enti non soggetti al patto di stabilità) della Legge 296/2006;
d) del divieto di ogni attività gestionale per il personale ex art.90 del TUEL.

L'organo di revisione ha provveduto, ai sensi dell'articolo 19, punto 8, della Legge 448/2001, ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, previsto dall'articolo 39 della Legge n. 449/1997.

Gli oneri della contrattazione decentrata impegnati nell'anno 2015, non superano il corrispondente importo impegnato per l'anno 2010 e sono automaticamente ridotti in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, come disposto dall'art. 9 del D.L. 78/2010.

Il trattamento economico complessivo per l'anno 2015 per i singoli dipendenti, ivi compreso il trattamento economico accessorio, non supera il trattamento economico spettante per l'anno 2010, come disposto dall'art.9, comma 1 del D.L. 78/2010.

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2015 rientra nei limiti di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater della Legge 296/2006.

Spese per il personale		29
	spesa media rendiconti 2011/2013	Rendiconto 2015
spesa intervento 01	691.345,80	949.797,04
spese incluse nell'int.03		
irap	64.953,09	55.736,67
altre spese incluse		
Totale spese di personale	**756.298,89**	**1.005.533,71**
spese escluse	191.103,00	311.780,61
Spese soggette al limite (c. 557 o 562)	**565.195,89**	**693.753,10**
Spese correnti	**1.706.331,48**	**2.059.636,15**
Incidenza % su spese correnti	**40,52%**	**33,68%**

Le componenti considerate per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti:

Le componenti considerate per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti		
		30
		importo
1	Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	
2	Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente	
3	Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	
4	Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	
5	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli articoli 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	
6	Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del TUEL	
7	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, c. 1 TUEL	
8	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, c. 2 TUEL	
9	Spese per personale con contratto di formazione lavoro	
10	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	
11	Quota parte delle spese per il personale delle Unioni e gestioni associate	
12	Spese destintate alla previdenza e assistenza delle forze di polizia municipale finanziae con proventi da sanzioni del codice della strada	
13	IRAP	
14	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	
15	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	
16	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	
17	Altre spese (specificare):	
	Totale	**0,00**

Le componenti escluse dalla determinazione della spesa sono le seguenti:

Le componenti escluse dalla determinazione della spesa sono le seguenti		31
		importo
1	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	
2	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno	
3	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	
4	Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	
5	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi	
6	Spese per il personale appartenente alle categorie protette	
7	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	
8	Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della strada	
9	Incentivi per la progettazione	
10	Incentivi recupero ICI	
11	Diritto di rogito	
12	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato (L. 30 luglio 2010 n. 122, art. 9, comma 25)	
13	Maggiori spese autorizzate – entro il 31 maggio 2010 – ai sensi dell'art. 3 comma 120 della legge 244/2007	
14	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanze n. 16/2012)	
15	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, c. 8 e 9 del d.l. n. 95/2012	
16	Altre spese escluse ai sensi della normativa vigente (specificare la tipologia di spesa ed il riferimento normativo, nazionale o regionale)	
	Totale	**0,00**

È stato accertato che l'Ente, in attuazione del titolo V del D.Lgs. n. 165/2001, ha trasmesso tramite SICO il conto annuale, la relazione illustrativa dei risultati conseguiti nella gestione del personale per l'anno 2015 .
Tale conto è stato redatto in conformità alla circolare del Ministero del Tesoro ed in particolare è stato accertato che le somme indicate nello stesso corrispondono alle spese pagate nell'anno 2015 e che la spesa complessiva indicata nel conto annuale corrisponde a quella risultante dal conto del bilancio.

Negli ultimi tre esercizi sono intervenute le seguenti variazioni del personale in servizio			32
	2013	***2014***	***2015***
Dipendenti (rapportati ad anno)	22	38	38
spesa per personale	691.345,80	801.903,83	693.753,10
spesa corrente	1.706.331,48	1.899.939,37	2.059.636,15
Costo medio per dipendente	**31.424,81**	**21.102,73**	**18.256,66**
incidenza spesa personale su spesa corrente	40,52%	42,21%	33,68%

Contrattazione integrativa

Le risorse destinate dall'ente alla contrattazione integrativa sono le seguenti:

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA			
			33
	Rendiconto 2013	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015
Risorse fisse comprensive delle risorse destinate alle progressioni economiche	4.104,11	4.104,11	4.104,11
Risorse variabili	38.794,99	32.536,00	32.536,00
(-) Decurtazioni fondo ex art. 9, co 2-bis			
(-) Decurtazioni del fondo per trasferimento di funzioni all'Unione di comuni			
Totale FONDO	**42.899,10**	**36.640,11**	**36.640,11**

L'organo di revisione ha accertato che gli istituti contrattuali previsti dall'accordo decentrato sono improntati ai criteri di premialità, riconoscimento del merito e della valorizzazione dell'impegno e della qualità della prestazione individuale del personale nel raggiungimento degli obiettivi programmati dall'ente come disposto dall'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001 e che le risorse previste dall'accordo medesimo sono compatibili con la programmazione finanziaria del comune, con i vincoli di bilancio ed il rispetto del patto di stabilità.

L'organo di revisione richiede che gli obiettivi siano definiti prima dell'inizio dell'esercizio ed in coerenza con quelli di bilancio ed il loro conseguimento costituisca condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa (art. 5 comma 1 del D.Lgs. 150/2009).

Spese per incarichi di collaborazione autonoma

L'ente ha rispettato il limite massimo per incarichi di collaborazione autonoma stabilito dall'art. 14 del D.L. n. 66/2014 non avendo superato le seguenti percentuali della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012:
- 4,5% con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro;
- 1,1% con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro.

Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi

In relazione ai vincoli posti dal patto di stabilità interno, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010, di quelle dell'art. 1, comma 146 della Legge 24/12/2012 n. 228 e delle riduzioni di spesa disposte dai commi da 8 a 13 dell'art.47 della Legge 66/2014, la somma impegnata per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi nell'anno 2015 è stata ridotta nel rispetto dei limiti.

Le spese impegnate per studi e consulenze rispettano il limite stabilito dall'art. 14 del D.L.66/2014, non superando le seguenti percentuali della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2013:

- 4,2% con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro;
- 1,4% con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro.

Spese di rappresentanza

Le spese di rappresentanza sostenute nel 2015 ammontano ad euro 230,00 come da prospetto allegato al rendiconto.

Spese per autovetture (art. 5 comma 2 D.L. 95/2012)

L'ente ha rispettato il limite disposto dall'art. 5, comma 2 del D.L. 95/2012, non superando per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi il 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011. Restano escluse dalla limitazione la spesa per autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza.

Limitazione incarichi in materia informatica (Legge n.228 del 24/12/2012, art.1 commi 146 e 147)

La spesa impegnata rientra nei casi eccezionali di cui ai comma 146 e 147 dell'art.1 della Legge 228/2012.

L'ente ha rispettato le disposizione dell'art.9 del D.L. 66/2014 in tema di razionalizzazione della spesa per acquisto di beni e servizi.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La spese per interessi passivi sui prestiti, in ammortamento nell'anno 2015, ammonta ad euro 244.183,05.

Non risultano interessi annuali relativi alle operazione di indebitamento garantite con fideiussioni, rilasciata dall'Ente ai sensi dell'art. 207 del TUEL,

In rapporto alle entrate accertate nei primi tre titoli l'incidenza degli interessi passivi è del 10 %.

Spese in conto capitale

Dall'analisi delle spese in conto capitale di competenza non si rilevano significativi scostamenti per spese previste e non impegnate.

Limitazione acquisto immobili

Non risulta nessuna spesa impegnata per acquisto immobili (art.1, comma 138 della Legge 24/12/2012 n.228).

Limitazione acquisto mobili e arredi

La spesa impegnata nell'anno 2015 per acquisto mobili e arredi rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 141 della Legge 24/12/2012 n.228.

VERIFICA CONGRUITA' FONDI

Fondo crediti di dubbia esigibilità
L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2.

Fondi spese e rischi futuri

Non risulta costituito il fondo spese e rischi futuri ne il fondo contenziosi.

Fondo indennità di fine mandato

E' stato costituito un fondo di euro 1.302,00 sulla base di quanto previsto nel bilancio 2015 per indennità di fine mandato.

ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL.

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione 38

Anno	2013	2014	2015
Residuo debito (+)	4.374.296,00	4.890.160,00	4.733.552,00
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	-220.962,00	-156.608,00	-180.508,87
Estinzioni anticipate (-)			
Altre variazioni +/- (da specificare)	736.826,00		
Totale fine anno	**4.890.160,00**	**4.733.552,00**	**4.553.043,13**
Nr. Abitanti al 31/12	2.888,00	2.892,00	2.939,00
Debito medio per abitante	1.693,27	1.636,77	1.549,18

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale 39

Anno	2013	2014	2015
Oneri finanziari	241.851,00	240.786,00	244.183,05
Quota capitale	220.962,00	156.608,00	180.508,87
Totale fine anno	**462.813,00**	**397.394,00**	**424.691,92**

Utilizzo di anticipazione di liquidità Cassa depositi e prestiti

L'ente ha ottenuto nel 2015, ai sensi del Decreto del MEF 7/8/2015 una anticipazione di liquidità di euro 110.372,07 dalla Cassa depositi e presiti da destinare al pagamento di debiti certi liquidi ed esigibili alla data del 31/12/2014, da restituirsi con un piano di ammortamento a rate costanti di anni 30.

L'anticipazione è stata rilevata come indicato nell'art 2, comma 6 del D.L. n. 78/2015.

Contratti di leasing

L'ente non ha in corso al 31/12/2015 contratti di locazione finanziaria:

ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

L'organo di revisione ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli articoli 179, 182, 189 e 190 del TUEL.

I residui attivi e passivi esistenti al primo gennaio 2015 e riaccertati con il provvedimento di riaccertamento straordinario atto di Giunta comunale.

L'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2015 come previsto dall'art. 228 del TUEL con atto G.C. n. 34 del 07/04/2016 munito del parere dell'organo di revisione.

Con tale atto si è provveduta all' eliminazione di residui attivi e passivi formatesi nell'anno 2014.

L'organo di revisione rileva che i residui passivi finanziati con entrate a destinazione vincolata sono di importo non superiore alla cassa vincolata al 31/12/2015 sommata ai residui attivi di risorse vincolate ancora da riscuotere.

I debiti formalmente riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso il provvedimento di riaccertamento dei residui.

Il riconoscimento formale dell'assoluta insussistenza dei debiti è stato adeguatamente motivato.

Dall'analisi dei residui per anno di provenienza risulta quanto segue:

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI

41

RESIDUI	Esercizi precedenti	2011	2012	2013	2014	2015	Totale
ATTIVI							
Titolo I	0,00	112.128,10	331,18	152.461,47	152.011,87	325.366,05	742.298,67
di cui Tarsu/tari	0,00	112.128,10	331,18	152.461,47	72.868,58	109.696,87	447.486,20
di cui F.S.R o F.S.	0,00	0,00	0,00	0,00	74.306,29	13.988,24	88.294,53
Titolo II	0,00	15.102,16	49.932,76	41.130,76	43.725,86	161.195,39	311.086,93
di cui trasf. Stato						8.444,33	8.444,33
di cui trasf. Regione		15.102,16	49.932,76	41.130,76	43.725,86	141.320,00	291.211,54
Titolo III	81.824,01	0,00	39.822,70	168.559,36	167.765,50	278.125,23	736.096,80
di cui Tia							0,00
di cui Fitti Attivi							0,00
di cui sanzioni CdS							0,00
Tot. Parte corrente	81.824,01	127.230,26	90.086,64	362.151,59	363.503,23	764.686,67	1.789.482,40
Titolo IV				133.139,32		186.962,50	320.101,82
di cui trasf. Stato				0,00		50.000,00	50.000,00
di cui trasf. Regione				130.055,22		109.052,47	239.107,69
Titolo V	376.895,23	191.414,79	0,00	0,00	0,00		568.310,02
Tot. Parte capitale	376.895,23	191.414,79	0,00	133.139,32	0,00	186.962,50	888.411,84
Titolo VI	0,00	0,00	0,00	557,76	18.745,88	292.249,29	311.552,93
Totale Attivi	**458.719,24**	**318.645,05**	**90.086,64**	**495.848,67**	**382.249,11**	**1.243.898,46**	**2.989.447,17**
PASSIVI							
Titolo I	3.736,84	0,00	10.554,58	41.515,21	52.214,75	357.842,32	465.863,70
Titolo II	84.110,40	36.557,89	8.906,98	173.439,49	14.566,51	352.149,21	669.730,48
Titolo IIII						21.356,86	21.356,86
Titolo IV	508,50			408,00	28.834,66	314.779,21	344.530,37
Totale Passivi	**88.355,74**	**36.557,89**	**19.461,56**	**215.362,70**	**95.615,92**	**1.046.127,60**	**1.501.481,41**

ANALISI E VALUTAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO

L'ente non ha nel corso del 2015 debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

Debiti fuori bilancio riconosciuti o segnalati dopo la chiusura dell'esercizio

Non ci sono debiti riconosciuti dopo la chiusura dell'esercizio.

RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

Verifica rapporti di debito e credito con società partecipate

Crediti e debiti reciproci

Non ci sono rapporti di credito e debiti con gli organismi partecipati.

Esternalizzazione dei servizi e rapporti con organismi partecipati

Nel corso dell'esercizio 2015, l'Ente ha provveduto a confermare di esternalizzare i seguenti servizi pubblici locali a favore di organismi partecipati direttamente o indirettamente:

Consorzio Valle Crati, c.da Cutura – RENDE;
P.I.: 01939430789
Data Inizio Costituzione: 10-09-1974
Data fine: 10-09-2073
Quota di partecipazione del Comune: €. 3.000,00 (quota fissa) + €. 0,90 quale quota per abitante (giusta nota prot. 489/08-03-2016 Ns. prot. 2488/14-03-2016).
Finalità: Risanamento, difesa, tutela e salvaguardia dell'ambiente dei Comuni
Rappresentante comunale: D.ssa Lio Dora - Sindaco pro-tempore - nata a Castiglione Cosentino il 01/11/1955e residente a Castiglione Cosentino.

Cosenza Acque s.p.a. (ATO Calabria 1)
P.I.: 02575310780
Data Inizio Costituzione: 27-06-2003
Quota di partecipazione del Comune: €. 1.531,00
Finalità: gestione servizio idrico integrato dei Comuni
Rappresentante comunale: D.ssa Lio Dora - Sindaco pro-tempore - nata a Castiglione Cosentino il 01/11/1955e residente a Castiglione Cosentino.

CST Asmenet Calabria s.r.l. da Lamezia Terme (CZ);
P.IVA 02729450797;
data inizio Costituzione: 01-01-2010 (deliberazione C.C. n°13/2010 e determinazione Ufficio Ragioneria n°146/2010);
Quota di partecipazione: (euro 0,4 per abitante – Statuto art. 6 Verbale assemblea del 26-10-2010);
Servizi offerti: Sito Web Comunale - P.E.C. - Firma Digitale - Albo on-line – ecc...;
Rappresentante comunale: D.ssa Lio Dora - Sindaco pro-tempore - nata a Castiglione Cosentino il 01/11/1955e residente a Castiglione Cosentino.

E' stata adottata la delibera di ricognizione di cui all'art. 3, c. 27, Legge 24 dicembre 2007, n. 244.

In epoca successiva all'adozione della medesima, l'Ente ha riconsiderato la sussistenza dei presupposti di legge per il mantenimento delle partecipazioni avendo riguardo anche al profilo della convenienza economica.

TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI

Tempestività pagamenti

L'ente ha adottato misure ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, misure organizzative (procedure di spesa e di allocazione delle risorse) per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti.

Il risultato delle analisi è illustrato in un rapporto pubblicato sul sito internet dell'ente.

PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

L'ente nel rendiconto 2015, rispetta tutti i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale pubblicati con Decreto del Ministero dell'Interno del 18/02/2013, come da prospetto allegato al rendiconto.

RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI

Che in attuazione dell'articoli 226 e 233 del TUEL i seguenti agenti contabili, hanno reso il conto della loro gestione, entro il 30 gennaio 2016, allegando i documenti di cui al secondo comma del citato art. 233.

CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali al 31/12/2015 e le variazioni rispetto all' anno precedente sono così riassunti:

CONTO DEL PATRIMONIO

Attivo	31/12/2014	Variazioni da conto finanziario	Variazioni da altre cause	31/12/2015
Immobilizzazioni immateriali				0,00
Immobilizzazioni materiali	8.690.205,07		621.084,38	9.311.289,45
Immobilizzazioni finanziarie	42.725,90		11.124,18	53.850,08
Totale immobilizzazioni	**8.732.930,97**	**0,00**	**632.208,56**	**9.365.139,53**
Rimanenze				0,00
Crediti	4.498.165,06	531.333,58	-2.040.051,47	2.989.447,17
Altre attività finanziarie				0,00
Disponibilità liquide	180.999,22	-180.999,22	0,00	0,00
Totale attivo circolante	**4.679.164,28**	**350.334,36**	**-2.040.051,47**	**2.989.447,17**
Ratei e risconti				0,00
				0,00
Totale dell'attivo	**13.412.095,25**	**350.334,36**	**-1.407.842,91**	**12.354.586,70**
Conti d'ordine	*2.872.963,80*	*11.659,00*	*-2.214.892,32*	*669.730,48*
Passivo				
Patrimonio netto	**7.771.938,97**	**-324.841,06**	**-1.089.556,39**	**6.357.541,52**
Conferimenti		**536.739,87**		**536.739,87**
Debiti di finanziamento	4.663.748,75	-46.700,72	-64.004,90	4.553.043,13
Debiti di funzionamento	842.109,87	-117.839,48	-250.044,27	474.226,12
Debiti per anticipazione di cassa		21.356,86		21.356,86
Altri debiti	134.297,66	281.618,89	-4.237,35	411.679,20
Totale debiti	**5.640.156,28**	**138.435,55**	**-318.286,52**	**5.460.305,31**
Ratei e risconti				0,00
				0,00
Totale del passivo	**13.412.095,25**	**350.334,36**	**-1.407.842,91**	**12.354.586,70**
Conti d'ordine	*2.872.963,80*	*11.659,00*	*-2.214.892,32*	*669.730,48*

RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dalla giunta è stata redatta conformemente a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

RENDICONTI DI SETTORE

Referto controllo di gestione

La struttura operativa a cui è stato affidato il controllo di gestione ha presentato, ai sensi dell'articolo 198 del TUEL n. 267/00, le conclusioni del proprio operato.

Piano triennale di contenimento delle spese

L'ente ai sensi dell'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/07, ha adottato il piano triennale per individuare le misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese.

Nel piano sono indicate anche le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso.

Il piano triennale è stato reso pubblico con la pubblicazione nel sito web.

CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2015.

L'ORGANO DI REVISIONE

F.to Dott.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO

Provincia di Cosenza

Prot. n. 4634 dell' 11.05.2016

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SULLA PROPOSTA DI

BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018

E DOCUMENTI ALLEGATI

L'ORGANO DI REVISIONE

F.to Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale del 11.5.2016 Prot. 4634

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2016-2018, unitamente agli allegati di legge;
- visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il D.Lgs. 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

Presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2018, del Comune di Castiglione Cosentino che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Lì 11.05.2016

L'ORGANO DI REVISIONE

F.to Ortenzia De Grazia

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione del Comune di Castiglione Cosentino nominato con delibera consigliare n. 59 del 29.10.2014.

Premesso che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D.Lgs.267/2000 (Tuel), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio allegato 9 al D.Lgs.118/2011.

- ha ricevuto in data 30.4.2016 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2018, approvato dalla giunta comunale in data 29.04.2016 con delibera n. 42 completo dei seguenti allegati obbligatori indicati
- **nell'art.11, comma 3 del D.Lgs.118/2011**:

  a) il prospetto esplicativo del risultato di amministrazione dell'esercizio 2015;

  b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;

  c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;

  d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;

  e) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art.11 del d.lgs.118/2011;

- **nel punto 9/3 del P.C. applicato allegato 4/1 al D.Lgs. n.118/2011 lettere g) ed h):**

  h) il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, se non integralmente pubblicati nel sito internet dell'ente locale;

  i) le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerate nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Se tali documenti contabili sono integralmente pubblicati nei siti internet degli enti, ne è allegato l'elenco con l'indicazione dei relativi siti web istituzionali;

- **nell'art.172 del D.Lgs.18/8/2000 n.267:**

  j) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;

  k) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi.

  l) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (D.M. 18/2/2013);

m) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e rispetto del saldo di finanza pubblica (pareggio di bilancio);

- necessari per l'espressione del parere:

n) documento unico di programmazione (DUP) e la nota di aggiornamento dello stesso predisposti conformemente all'art.170 del D.Lgs.267/2000 dalla Giunta;

o) il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'articolo 128 del D.Lgs. 163/2006;

p) la delibera di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 D.Lgs. 267/2000 - TUEL -, art. 35, comma 4 D.Lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, Legge 448/2001);

q) la delibera della G.C. di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada;

r) la proposta delibera del Consiglio di conferma delle aliquote e tariffe per i tributi locali;

s) piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2 commi 594 e 599 Legge 244/2007;

t) programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46, Decreto Legge n.112 del 25/06/2008;

u) limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione art. 46, comma 3, Decreto Legge n. 112 del 25/06/2008;

e i seguenti documenti messi a disposizione:

- i documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;
- prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006;

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2016/2018;

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del TUEL.

ACCERTAMENTI PRELIMINARI

L'Ente si è avvalso della facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico-patrimoniale.

L'Ente si è avvalso della facoltà di rinviare la redazione del bilancio consolidato.

Nell'anno 2015 l'ente ha proceduto a riclassificare il PEG 2015 per missioni e programmi, cui ne ha conseguito l'elaborazione di bilancio di previsione 2015/2017 con funzione conoscitiva.

L'Ente entro il 30 novembre 2015 ha aggiornato gli stanziamenti 2016 del bilancio di previsione 2015/2017.

Essendo in esercizio provvisorio l'Ente ha trasmesso al Tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio 2016 e gli stanziamenti di competenza 2016 del bilancio di previsione pluriennale 2015-2017 aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio 2015, indicanti – per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

L'Ente non ha deliberato riduzioni/esenzioni di tributi locali ai sensi dell'art.24 del D.L. n. 133/2014 (c.d. "Baratto amministrativo").

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2015

L'organo consigliare ha approvato con delibera n. 23 del 28.4.2016 il rendiconto per l'esercizio 2015.

Da tale rendiconto, come indicato nella relazione dell'organo di revisione formulata risulta che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del patto di stabilità;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati.

La gestione dell'anno 2015:

a) si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2015 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

	31/12/2015
Risultato di amministrazione (+/-)	1.037.314,54
di cui:	
a) Fondi vincolati	782.225,48
b) Fondi accantonati	255.089,06
c) Fondi destinati ad investimento	
d) Fondi liberi	
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	**1.037.314,54**

Dalle comunicazioni ricevute non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

Dalle comunicazioni ricevute non risultano passività potenziali probabili.

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

	2013	2014	2015
Disponibilità	5.161,00	17.535,01	0,00
Di cui cassa vincolata	5.161,00	17.535,01	0,00
Anticipazioni non estinte	0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE 2016-2018

L'Organo di revisione ha verificato che tutti i documenti contabili sono stati predisposti e redatti sulla base del sistema di codifica della contabilità armonizzata.
Le previsioni di competenza per gli anni 2016, 2017 e 2018 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2015 (o rendiconto 2015) sono così formulate:

1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli

BILANCIO DI PREVISIONE COMPETENZA RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	PREV.DEF.2015 o REND.2015	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	461.572,43	417.350,30	219.764,39	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		0,00		
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.290.550,44	1.304.860,00	1.290.550,44	1.290.550,44
2	Trasferimenti correnti	939.359,94	684.265,78	976.904,51	976.904,51
3	Entrate extratributarie	404.150,00	391.350,00	400.150,00	400.150,00
4	Entrate in conto capitale	559.574,47	354.311,55	300.000,00	1.115.000,00
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Accensione prestiti	141.528,77	0,00	0,00	0,00
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.520.658,00	4.000.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	2.698.460,00	3.710.500,00	3.819.118,00	3.819.118,00
	TOTALE	**9.554.281,62**	**10.445.287,33**	**10.286.722,95**	**11.101.722,95**
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**10.015.854,05**	**10.862.637,63**	**10.506.487,34**	**11.101.722,95**

BILANCIO DI PREVISIONE COMPETENZA RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE		PREV. DEF. O RENDICONTO 2015	PREVISIONI ANNO 2016	PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00
1	*SPESE CORRENTI*	previsione di competenza	0,00	2.258.414,28	2.494.604,95	2.494.604,95
		*di cui già impegnato**	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	5.349,62	24.938,50	0,00	0,00
2	*SPESE IN CONTO CAPITALE*	previsione di competenza	0,00	771.661,85	519.764,39	1.115.000,00
		*di cui già impegnato**	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	461.572,43	417.350,30	219.764,39	0,00
3	*SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE*	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		*di cui già impegnato**	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
4	*RIMBORSO DI PRESTITI*	previsione di competenza	0,00	147.000,00	173.000,00	173.000,00
		*di cui già impegnata**	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
5	*CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE*	previsione di competenza	0,00	4.000.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
		*di cui già impegnato**	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
7	*SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO*	previsione di competenza	0,00	3.710.500,00	3.819.118,00	3.819.118,00
		*di cui già impegnato**	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
	TOTALE TITOLI	previsione di competenza	**0,00**	**10.887.576,13**	**10.506.487,34**	**11.101.722,95**
		*di cui già impegnato**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		di cui fondo pluriennale vincolato	**466.922,05**	**442.288,80**	**219.764,39**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**previsione di competenza**	**0,00**	**10.887.576,13**	**10.506.487,34**	**11.101.722,95**
		di cui già impegnato*	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		di cui fondo pluriennale vincolato	**466.922,05**	**442.288,80**	**219.764,39**	**0,00**

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti sulla base delle autorizzazioni dei precedenti bilanci pluriennali

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

1.2 Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il Fondo pluriennale vincolato indica le spese che si prevede di impegnare nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi, o già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, la cui copertura è costituita da entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, o da entrate già accertate negli esercizi precedenti e iscritte nel fondo pluriennale previsto tra le entrate.
Il Fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, in cui il Fondo si è generato che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011 e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.
L'organo di revisione ha verificato con la tecnica del campionamento:

a) la fonte di finanziamento del FPV di parte corrente e di parte capitale;
b) la sussistenza dell'accertamento di entrata relativo a obbligazioni attive scadute ed esigibili che contribuiscono alla formazione del FPV;
c) la costituzione del FPV in presenza di obbligazioni giuridiche passive perfezionate;

d) la corretta applicazione dell'art.183, comma 3 del TUEL in ordine al FPV riferito ai lavori pubblici;
e) la formulazione di adeguati cronoprogrammi di spesa in ordine alla reimputazione di residui passivi coperti dal FPV;
f) l'esigibilità dei residui passivi coperti da FPV negli esercizi 2016-2017-2018 di riferimento.

2. Previsioni di cassa

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2016
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	-
1	Entrate correnti di naturo tributaria, contributiva e perequativa	1.304.860,00
2	Trasferimenti correnti	684.265,78
3	Entrate extratributarie	391.350,00
4	Entrate in conto capitale	354.311,55
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-
6	Accensione prestiti	-
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	4.000.000,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	3.710.500,00
TOTALE TITOLI		10.445.287,33
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		10.445.287,33

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2016
1	Spese correnti	2.258.414,28
2	Spese in conto capitale	771.661,85
3	Spese per incremento attività finanziarie	-
4	Rmborso di prestiti	147.000,00
5	Chiusura anticipazioni di istiutto tesoriere/cassiere	4.000.000,00
7	Spese per conto terzi e partite di giro	3.710.500,00
	TOTALE TITOLI	10.887.576,13
	SALDO DI CASSA	111.085,85

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili nonché delle minori riscossioni per effetto delle riduzioni/esenzioni derivanti dal Baratto amministrativo.

Il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma dell'art.162 del TUEL;

La differenza fra residui + previsione di competenza e previsione di cassa è dimostrata nel seguente prospetto:

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO	OENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMPETENZA	TOTALE	PREV. CASSA
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	*Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa*		1.304.860,00	1.304.860,00	1.553.989,64
2	*Trasferimenti correnti*		684.265,78	684.265,78	704.141,17
3	*Entrate extratributarie*		391.350,00	391.350,00	426.845,23
4	*Entrate in conto capitale*		354.311,55	354.311,55	674.413,37
5	*Entrate da riduzione di attività finanziarie*		0,00	0,00	0,00
6	*Accensione prestiti*		0,00	0,00	568.310,02
7	*Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*		4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
9	*Entrate per conto terzi e partite di giro*		3.710.500,00	3.710.500,00	4.022.052,93
	TOTALE TITOLI	***0,00***	***10.445.287,33***	***10.445.287,33***	**11.949.752,36**
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**0,00**	**10.445.287,33**	**10.445.287,33**	**11.949.752,36**

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMPETENZA	TOTALE	PREV. CASSA
1	*SPESE CORRENTI*		**2.258.414,28**	2.258.414,28	2.563.944,97
2	*SPESE IN CONTO CAPITALE*		**771.661,85**	771.661,85	1.072.691,17
3	*SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE*		-	0,00	0,00
4	*RIMBORSO DI PRESTITI*		**147.000,00**	147.000,00	147.000,00
5	*CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE*		**4.000.000,00**	4.000.000,00	4.000.000,00
7	*SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO*		**3.710.500,00**	3.710.500,00	4.055.030,37
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	***0,00***	***10.887.576,13***	***10.887.576,13***	**11.838.666,51**
	SALDO DI CASSA				**111.085,85**

3. Verifica equilibrio corrente, in conto capitale e finale anno 2016-2018

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

EQUILIBRI DI BILANCIO PARTE CORRENTE

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	24.938,50	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.380.475,78	2.667.604,95	2.667.604,95
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti (netto fondo sval.crediti)	(-)	2.258.414,28	2.494.604,95	2.494.604,95
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato		*24.938,50*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità		*0,00*	*0,00*	*0,00*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	147.000,00	173.000,00	173.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge (concessioni cimiteriali)	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**) O=G+H+I-L+M		**0,00**	**0,00**	**0,00**

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

EQUILIBRI DI BILANCIO PARTE CAPITALE E FINALE				
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	417.350,30	219.764,39	219.764,39
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	354.311,55	300.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge (concessioni cimiteriali)	(+)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	771.661,85	519.764,39	1.115.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		*417.350,30*	*219.764,39*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E		**-354.311,55**	**54.311,55**	**-595.235,61**
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		**0,00**	**0,00**	**0,00**

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

4. Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196 distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

E' definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non sia espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

E' opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate ricorrenti fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate non ricorrenti quando tale importo viene superato.

Le entrate da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono destinate al finanziamento di interventi di investimento. (vedi punto 3.10 del principio contabile applicato 4/2)

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo I le seguenti spese non ricorrenti

Entrate non ricorrenti destinate a spesa corrente	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
contributo per permesso di costruire	30000,00	30000,00	30000,00
contributo sanatoria abusi edilizi e sanzioni			
recupero evasione tributaria (parte eccedente)	5000,00	5000,00	5000,00
canoni per concessioni pluriennali			
sanzioni codice della strada (parte eccedente)	200,00	200,00	200,00
altre da specificare			
totale	35200,00	35200,00	35200,00

Spese del titolo 1° non ricorrenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
consultazione elettorali e referendarie locali	7000,00		
spese per eventi calamitosi			
sentenze esecutive e atti equiparati			
ripiano disavanzi organismi partecipati			
penale estinzione anticipata prestiti			
altre da specificare			
totale	7000,00	0	0

5. Finanziamento della spesa del titolo II

Il titolo II della spesa, al netto del fondo pluriennale vincolato, è finanziato con la seguente previsione di risorse distinta in mezzi propri e mezzi di terzi:

Mezzi propri		
- contributo permesso di costruire		30.000,00
- contributo permesso di costruire destinato a spesa corrente	-	
- alienazione di beni		20.000,00
- saldo positivo delle partite finanziarie		
Totale mezzi propri		**50.000,00**
Mezzi di terzi		
- mutui		
- prestiti obbligazionari		
- aperture di credito		304.311,55
- contributi da amministrazioni pubbliche		
- contributi da imprese		
- contributi da famiglie		
Totale mezzi di terzi		**304.311,55**
TOTALE RISORSE		**354.311,55**
TOTALE IMPIEGHI AL TITOLO II DELLA SPESA		354.311,55

6. La nota integrativa

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 tutte le seguenti informazioni:

a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'*art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel;*
i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

(Indicare i punti non illustrati nella nota integrativa o le eventuali carenze nelle informazioni indicate nella stessa)

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

7. Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2016-2018 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare ecc.)

7.1. Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta secondo lo schema dettato dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011).
Sul DUP e relativa nota di aggiornamento l'organo di revisione ha espresso parere attestando la sua coerenza, attendibilità e congruità.

7.2. Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con le previsioni

7.2.1. programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al DM 11/11/2011 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ed adottato dall'organo esecutivo.
Lo schema di programma è stato pubblicato per *60* giorni consecutivi.

Nello stesso sono indicati:

a) i lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro;

b) le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dall'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, considerando comunque prioritari i lavori di manutenzione, recupero patrimonio, completamento lavori, progetti esecutivi approvati, interventi con possibilità di finanziamento privato maggioritario;

c) la stima, nell'elenco annuale, dei tempi di esecuzione (**trimestre/anno di inizio e fine lavori**);

d) la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Per gli interventi contenuti nell'elenco annuale d'importo superiore a 1.000.000 di euro, ad eccezione degli interventi di manutenzione, la giunta ha provveduto all'approvazione dei progetti preliminari e per quelli di importo inferiore ha approvato uno studio di fattibilità. Per i lavori inclusi nell'elenco annuale è stata perfezionata la conformità urbanistica ed ambientale.

Gli importi inclusi nello schema relativi ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2016-2018 ed il crono programma dei pagamenti è compatibile con le previsioni di pagamenti del titolo II indicate nel bilancio di cassa.

Il programma, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere trasmesso all'Osservatorio dei lavori pubblici.

7.2.2. programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art.39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art.6 del D.Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto. Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere ai sensi dell'art.19 della Legge 448/2001.

Il DUP è coerente con il presente atto di programmazione di settore.

L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

Il fabbisogno di personale nel triennio 2016/2018, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale.

La previsione annuale e pluriennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno.

8. Verifica della coerenza esterna

8.1. Saldo di finanza pubblica

Come disposto dall'art.1 comma 712 della Legge 208/2015, i comuni, le province, le città metropolitane e le province autonome di Trento e Bolzano, devono allegare al bilancio di previsione un prospetto dimostrativo delle previsioni di competenza triennale rilevanti ai fini della verifica del rispetto del saldo di finanza pubblica.
Il saldo quale differenza fra entrate finali e spese finali come eventualmente modificato ai sensi del comma 728 (patto regionale orizzontale), 730 (patto nazionale orizzontale), 731 e 732 deve essere non negativo.
A tal fine le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1,2,3,4 e 5 e le spese finali quelle ascrivibili ai titoli 1,2,e 3 dello schema di bilancio ex D.Lgs 118/2011.
Per l'anno 2016 nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il FPV di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento.
Pertanto la previsione di bilancio 2016/2018 e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.
In caso di mancato conseguimento del saldo di cui al comma 710, nell'anno successivo a quello dell'inadempienza:

a) l'ente locale è assoggettato ad una riduzione del fondo sperimentale di riequilibrio o del fondo di solidarietà comunale in misura pari all'importo corrispondente allo scostamento registrato. Le province della Regione siciliana e della regione Sardegna sono assoggettate alla riduzione dei trasferimenti erariali nella misura indicata al primo periodo. Gli enti locali delle regioni Friuli Venezia Giulia e Valle d'Aosta e delle province autonome di Trento e di Bolzano sono assoggettati ad una riduzione dei trasferimenti correnti erogati dalle medesime regioni o province autonome in misura pari all'importo corrispondente allo scostamento registrato. In caso di incapienza gli enti locali sono tenuti a versare all'entrata del bilancio dello Stato le somme residue presso la competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato, al Capo X dell'entrata del bilancio dello Stato, al capitolo 3509, articolo 2. In caso di mancato versamento delle predette somme residue nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, il recupero è operato con le procedure di cui ai commi 128 e 129 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012, n. 228;
b) la regione è tenuta a versare all'entrata del bilancio dello Stato,entro sessanta giorni dal termine stabilito per la trasmissione della certificazione relativa al rispetto del pareggio di bilancio, l'importo corrispondente allo scostamento registrato. In caso di mancato versamento si procede al recupero di detto scostamento a valere sulle giacenze depositate a qualsiasi titolo nei conti aperti presso la tesoreria statale. Trascorso inutilmente il termine dei trenta giorni dal termine di approvazione del rendiconto della gestione per la trasmissione della certificazione da parte della regione, si procede al blocco di qualsiasi prelievo dai conti della tesoreria statale sino a quando la certificazione non è acquisita;

c) l'ente non può impegnare spese correnti, per le regioni al netto delle spese per la sanità, in misura superiore all'importo dei corrispondenti impegni effettuati nell'anno precedente a quello di riferimento;
d) l'ente non può ricorrere all'indebitamento per gli investimenti; i mutui e i prestiti obbligazionari posti in essere con istituzioni creditizie o finanziarie per il finanziamento degli investimenti o le aperture di linee di credito devono essere corredati da apposita attestazione da cui risulti il conseguimento dell'obiettivo di cui al primo periodo relativo all'anno precedente. L'istituto finanziatore o l'intermediario finanziario non può procedere al finanziamento o al collocamento del prestito in assenza della predetta attestazione;
e) l'ente non può procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione;
f) l'ente è tenuto a rideterminare le indennità di funzione ed i gettoni di presenza del presidente, del sindaco e dei componenti della giunta in carica nell'esercizio in cui è avvenuta la violazione, con una riduzione del 30 per cento rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 giugno 2014.
Gli importi di cui al periodo precedente sono acquisiti al bilancio dell'ente.

Dalla verifica della coerenza delle previsioni con l'obiettivo di saldo risulta:

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI – SPESE FINALI (Art. 1, commi 710-711, Legge di stabilità 2016)		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (solo per l'esercizio 2016)	**(+)**	**24.938,50**		
B) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per l'esercizio 2016)	**(+)**	**0,00**		
C) Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	**(+)**	**1.304.860,00**	**1.290.550,44**	**1.290.550,44**
D1) Titolo 2 – Trasferimenti correnti	(+)	684.265,78	976.904,51	976.904,51
D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per i Comuni)	(-)	0,00	0,00	0,00
D) Titolo 2 – Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi di finanza pubblica (D=D1-D2)	**(+)**	**684.265,78**	**976.904,51**	**976.904,51**
E) Titolo 3 – Entrate extratributarie	**(+)**	**391.350,00**	**400.150,00**	**400.150,00**
F) Titolo 4 – Entrate in c/capitale	**(+)**	**354.311,55**	**300.000,00**	**1.115.000,00**
G) Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	**(+)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)	**(+)**	**2.734.787,33**	**2.967.604,95**	**3.782.604,95**
I1) Titolo 1 – Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	2.233.475,78	2.494.604,95	2.494.604,95
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (solo per il 2016)	(+)	24.938,50	0,00	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente [1]	(-)	84.000,00	106.000,00	129.000,00
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amm.ne)	(-)	0,00	0,00	0,00
I5) Altri accantonamenti (destinati confluire nel risultato di amm.ne) [2]	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 1 – Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I-I3-I4-I5)I	**(+)**	**2.174.414,28**	**2.388.604,95**	**2.365.604,95**
L1) Titolo 2 – Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	295.062,62	300.000,00	1.115.000,00
L2) Fondo pluriennale vincolato in c/ capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per il 2016)	(+)	0,00	0,00	0,00
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/ capitale [1]	(-)	0,00	0,00	0,00
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) [2]	(-)	0,00	0,00	0,00
L5) Spese per edilizia sanitaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 2 – Spese in c/ capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5)	**(+)**	**295.062,62**	**300.000,00**	**1.115.000,00**
M) Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziaria	**(+)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)		**2.469.476,90**	**2.688.604,95**	**3.480.604,95**
O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)		**290.248,93**	**279.000,00**	**302.000,00**
Spazi finanziari che si prevede di cedere ex art. 1, comma 728 della Legge di stabilità 2016 (patto regionale)	(-)	0,00	0,00	0,00
Spazi finanziari che si prevede di cedere ex art. 1, comma 732 della Legge di stabilità 2016 (patto nazionale orizzontale)	(-)	0,00	0,00	0,00
Patto regionalizzato orizzontale ex art. 1, comma 141 della Legge n. 220/2010 (Legge di stabilità 2011)	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
Patto regionalizzato orizzontale ex art. 1, comma 480 e segg. della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015)	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
Patto naz.le orizz.le ex art. 4, commi 1-7 del d.l. n. 16/2012 anno 2014	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
Patto naz.le oriz.le ex art. 4, commi 1-7 del d.l. n. 16/2012 anno 2015	(-)/(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (compresi gli effetti dei patti regionali e nazionali) [4]		**290.248,93**	**279.000,00**	**302.000,00**

(1) indicare il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (iscritto in variazione o seguito dell'approvazione del

(2) i fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione

(3) Gli effetti positivi e negativi dei patti regionalizzati e nazionali – anni 2014 e 2015 – sono disponibili nel sito WEB ..... (indicare con segno + gli spazi a credito e con segno – quelli a debito

(4) L'equilibrio finale (comprensivo degli effetti dei patti regionali e nazionali) deve essere positivo o pari a 0, ed è determinato dalla somma algebrica del "Saldo tra entrate e spese finali valide ai fini dei saldi di finanza pubblica" e gli effetti dei patti regionali e nazionali dell'esercizio corrente e degli esercizi precedenti.

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2016-2018

A) ENTRATE CORRENTI

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2016-2018, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

Imposta municipale propria

Il gettito, determinato sulla base:
- dell'art. 1, comma 380 della Legge 24/12/2012 n. 228;
- delle aliquote per l'anno 2016 in variazione rispetto all'aliquota base ai sensi dei commi da 6 a 10 dell'art. 13 D.L. n. 201 del 6/12/2011 e sulla base del regolamento del tributo è stato previsto in euro 300.000,00.
- Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni ICI/IMU di anni precedenti è previsto in euro 5.000,00.

L'ente dovrà provvedere a norma dell'art. 31, comma 20 della Legge 27/12/2002 n. 289 a comunicare ai proprietari la natura di area fabbricabile del terreno posseduto.

TASI

L'ente ha previsto nel bilancio 2016, tra le entrate tributarie la somma di euro 58.500,00 per il tributo sui servizi indivisibili (TASI) istituito con i commi da 669 a 681 dell'art.1 della legge 147/2013, con una diminuzione rispetto alle somme accertate con il rendiconto 2015 per effetto principalmente dell'abolizione della Tasi sulla abitazione principale escluse le categorie catastati A1,A/8 e A/9.
L'aliquota massima complessiva dell'IMU e della TASI non supera i limiti prefissati dalla sola IMU per ciascuna tipologia di immobile come disposto dal comma 677 dell'art.1 della legge 147/2013.

Addizionale comunale Irpef

L'ente ha disposto la conferma dell'addizionale comunale Irpef da applicare per l'anno 2016.
Il gettito è previsto in euro 160.000,00 .

Imposta di soggiorno

Il Comune ai sensi dell'art.4 del D.Lgs. 23/2011, non ha istituito l'imposta di soggiorno.

TARI

L'ente ha previsto nel bilancio 2016, la somma di euro 348.000,00 con un minimo aumento rispetto al rendiconto 2015, per la tassa sui rifiuti istituita con i commi da 641 a 668 dell'art.1 della legge 147/2013.
La tariffa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.
Le modalità di commisurazione della tariffa è stata fatta sulla base del criterio medio- ordinari (ovvero in base alla quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte) e non sull'effettiva quantità di rifiuti prodotti.
La disciplina dell'applicazione del tributo sarà approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

T.O.S.A.P. (Tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche)

Il gettito della tassa sull'occupazione di spazi e aree pubbliche è stato stimato in euro 5.000,00, uguale alla somma accertata con il rendiconto 2015.

Trasferimenti correnti dallo Stato

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno.

Proventi dei servizi pubblici

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Servizio	Entrate/prov. prev. 2016	Spese/costi prev. 2016	% copertura 2016
Ticket trasporto scolastico	10.000,00	10.000,00	100,00%
Ticket mensa	8.000,00	8.000,00	100,00%
			n.d.
			n.d.
			n.d.
			n.d.
			n.d.
			n.d.
Totale	**18.000,00**	**18.000,00**	**100,00%**

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2016 in:

-euro 200,00 per le sanzioni ex art.208 comma 1 Cds;

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 100,00 per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada;

Con atto Giunta comunale è stata destinata per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 29/7/2010.

Contributi per permesso di costruire

La previsione del contributo per permesso di costruire e la sua percentuale non è stata destinata alla spesa corrente.

B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le previsioni degli esercizi 2016-2018 per macroaggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dagli interventi dal rendiconto 2015 e la seguente tenendo conto che la corrispondenza fra interventi e macroaggregati è la seguente:

interventi ex DPR 194/96	*macroaggregati D.Lgs.118/2011*
1) Personale	
	1) Redditi da lavoro dipendente
7) Imposte e tasse	
	2) Imposte e tasse a carico dell'Ente
2) Acquisto di beni di consumo	
3) Prestazioni di servizi	
4) Utilizzo di beni di terzi	
	3) Acquisto di beni e servizi
5) Trasferimenti correnti	
	4) Trasferimenti correnti
	5) Trasferimenti di tributi
	6) Fondi perequativi
6) Interessi passivi ed oneri finanziari diversi	
	7) Interessi passivi
	8) Altre spese per redditi di capitale
8) Oneri straordinari della gestione corrente	
9) Ammortamenti di esercizio	
10) Fondo Svalutazione Crediti	
11) Fondo di Riserva	
	9) Altre spese correnti

Sviluppo previsione per aggregati di spesa.

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI					
PR					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Ass/Rendiconto 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
	TITOLO 1 - Spese correnti				
101	Redditi da lavoro dipendente	949.797,04	1.010.707,50	1.102.318,61	1.102.318,61
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	68.736,67	74.622,00	70.000,00	70.000,00
103	Acquisto di beni e servizi	767.709,11	669.211,82	785.013,38	762.013,38
104	Trasferimenti correnti	22.279,49	66.000,00	59.400,00	59.400,00
105	Trasferimenti di tributi		0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi				
107	Interessi passivi	244.183,05	244.000,00	257.500,00	257.500,00
108	Altre spese per redditi da capitale				
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	17,00	200,00	200,00	200,00
110	Altre spese correnti	6.913,79	193.672,96	220.172,96	243.172,96
100	**Totale TITOLO 1**	**2.059.636,15**	**2.258.414,28**	**2.494.604,95**	**2.494.604,95**

Spese di personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2016-2018, tiene conto della programmazione del fabbisogno, del piano delle assunzioni e:

- dei vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014 sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;

L'organo di revisione ha provveduto con verbale, ai sensi dell'articolo 19, punto 8, della Legge 448/2001, ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, previsto dall'articolo 39 della Legge n. 449/1997.

Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

La dimostrazione della quota accantonata a FCDE nel bilancio 2016-2018 è evidenziata nei prospetti che seguono per singola tipologia di entrata. Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento a 100 delle medie calcolate come di seguito specificato.
I calcoli sono stati effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi, il metodo media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui).
L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.
L'Organo di revisione ha accertato la regolarità del calcolo del fondo ed il rispetto della percentuale minima di accantonamento.

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO (CS)

CAP. 2479

Calcolo Fondo Crediti Dubbia Esigibilità **BILANCIO DI PREVISIONE 2016/2018**

RUOLI SPAZZATURA

	2011	2012	2013	2014	2015	Media Riscossioni	Non riscosso	Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	55% FCDE 2016	70% FCDE 2017	85% FCDE 2018
Incassi C/Residui	122.834,00	24.851,29	74.722,76	108.444,54	142.408,82	74,37%	25,63 %	348.000,00	348.000,00	348.000,00	49.064,81	62.446,12	75.827,43
Incassi Competenza	71.746,00	163.951,53	54.987,49	80.542,60	210.803,13								
Totale Incassi	194.580,00	188.802,82	129.710,25	188.987,14	353.211,95								
Accertamenti C/Competenza	249.500,00	250.148,00	293.000,00	295.820,00	320.500,00								
Media Riscossione	77,99%	75,48%	44,27%	63,89%	110,21%								
% Non riscosso (1-e)	**22,01%**	**24,52%**	**55,73%**	**36,11%**	**-10,21%**								

RUOLO SERVIZIO IDRICO

55%	70%	85%

	2011	2012	2013	2014	2015	Media Riscossioni	Non riscosso	Previsione 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	FCDE 2016	FCDE 2017	FCDE 2018
Incassi C/Residui	179.645,86	209.090,97	168.652,64	171.612,70	169.434,64	73,54%	26,46 %	234.000,00	234.000,00	234.000,00	34.051,28	43.337,99	52.624,70
Incassi Competenza	779,00	715,00	835,00	4.804,50	915,82								
Totale Incassi	180.424,86	209.805,97	169.487,64	176.417,20	170.350,46								
Accertamenti C/Competenza	270.000,00	234.201,00	241.595,00	245.843,00	245.500,00								
Media Riscossione	66,82%	89,58%	70,15%	71,76%	69,39%								
% Non riscosso (1-e)	**33,18%**	**10,42%**	**29,85%**	**28,24%**	**30,61%**								

FCDE 2016/2018			83.116,08	105.784,10	128.452,13

Fondo di riserva di competenza

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto in:

per l'anno 2016 in euro 5.000,00;

per l'anno 2017 in euro 10.000,00;

per l'anno 2018 in euro 13.000,00;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del ***TUEL*** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL.

ORGANISMI PARTECIPATI

Nel corso del 2015 l'ente ha provveduto ad esternalizzare i seguenti servizi:

Consorzio Valle Crati, c.daCutura – RENDE;
P.I.: 01939430789
Data Inizio Costituzione: 10-09-1974
Data fine: 10-09-2073
Quota di partecipazione del Comune: €. 3.000,00 (quota fissa) + €. 0,90 quale quota per abitante (giusta nota prot. 489/08-03-2016 Ns. prot. 2488/14-03-2016).
Finalità: Risanamento, difesa, tutela e salvaguardia dell'ambiente dei Comuni
Rappresentante comunale: D.ssaLio Dora - Sindaco pro-tempore - nata a Castiglione Cosentino il 01/11/1955e residente a Castiglione Cosentino.

Cosenza Acque s.p.a. (ATO Calabria 1)
P.I.: 02575310780
Data Inizio Costituzione: 27-06-2003
Quota di partecipazione del Comune: €. 1.531,00
Finalità: gestione servizio idrico integrato dei Comuni
Rappresentante comunale: D.ssaLio Dora - Sindaco pro-tempore - nata a Castiglione Cosentino il 01/11/1955e residente a Castiglione Cosentino.

CST Asmenet Calabria s.r.l. da Lamezia Terme (CZ);
P.IVA 02729450797;
data inizio Costituzione: 01-01-2010 (deliberazione C.C. n°13/2010 e determinazione Ufficio Ragioneria n°146/2010);
Quota di partecipazione: (euro 0,4 per abitante – Statuto art. 6 Verbale assemblea del 26-10-2010);
Servizi offerti: Sito Web Comunale - P.E.C. - Firma Digitale - Albo on-line – ecc...;
Rappresentante comunale: D.ssaLio Dora - Sindaco pro-tempore - nata a Castiglione Cosentino il 01/11/1955e residente a Castiglione Cosentino.

SPESE IN CONTO CAPITALE

L'ammontare della spesa in conto capitale, pari a euro
771.661.65 per l'anno 2016
519764,39 per l'anno 2017
1.115.000 per l'anno 2018
è pareggiata dalle entrate ad essa destinate nel rispetto delle specifiche destinazioni di legge, come dimostrato nel punto 5 delle verifiche degli equilibri.

Limitazione acquisto immobili

Non è prevista alcuna spesa per acquisto immobili.

Limitazione acquisto mobili e arredi

Non è prevista alcuna spesa nell'anno 2016 per acquisto mobili e arredi.

INDEBITAMENTO

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2016, 2017 e 2018 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (T	*1.304.860,00*
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	*684.265,78*
3) Entrate extratributarie (titolo III)	*391.350,00*
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	***2.380.475,78***
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (considerato al 6%):	*220.578,09*
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e	*244.000,00*
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e	*0,00*
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	*79.143,00*
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	*0,00*
Ammontare disponibile per nuovi interessi	*55.721,09*
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/*esercizio precedente*	*0,00*
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	*0,00*
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	***0,00***
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni	*0,00*
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	*0,00*
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	***0,00***

(1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

L'incidenza degli interessi passivi compresi quelli derivanti da garanzie fideiussorie prestate, sulle entrate correnti del penultimo rendiconto precedente o su quelle previste è così prevista in relazione anche ai limiti di cui al citato art. 204 del TUEL:

	2015	2016	2017	2018
Interessi passivi	185.039,00	200.152,00	200.152,00	200.152,00
entrate correnti	2.634.060,38	2.380.475,78	2.380.475,78	2.380.475,78
% su entrate correnti	7,02%	8,41%	8,41%	8,41%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La previsione di spesa per gli anni 2016, 2017 e 2018 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del **TUEL** come calcolato nel precedente prospetto.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
- delle risultanze del rendiconto 2015;
- alla salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- i riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- gli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- gli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- dei vincoli disposti per il rispetto del saldo obiettivo di finanza pubblica e delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.
Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei pagamenti.

a) Riguardo agli obiettivi di finanza pubblica

Con le previsioni contenute nello schema di bilancio, l'ente può conseguire negli anni 2016, 2017 e 2018, gli obiettivi di finanza pubblica.

riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge.

e) Salvaguardia equilibri

In sede di salvaguardia degli equilibri sarà possibile modificare le tariffe ed aliquote dei tributi di propria competenza in deroga all'art.1, comma 169 della Legge 296/2006.
In sede di salvaguardia degli equilibri i proventi di alienazione potranno essere utilizzati solo per ripristinare gli equilibri di parte capitale.

f) Obbligo di pubblicazione

L'ente deve rispettare l'obbligo di pubblicazione stabilito dagli artt. 29 e 33 del D.Lgs. 14/3/2013 n.33:
- del bilancio e documenti allegati, nonché in forma sintetica, aggregata e semplificata entro 30 giorni dall'adozione
-dei dati relativi alle entrate e alla spesa del bilancio di previsione in formato tabellare aperto secondo lo schema definito con DPCM 22/9/2014;
-degli indicatori dei propri tempi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture con cadenza trimestrale secondo lo schema tipo definito con DPCM 22/9/2014.

g) Adempimenti per il completamento dell'armonizzazione contabile

A decorrere dal 2016 l'ente è tenuto ad adottare un sistema di contabilità economico patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale e dovrà pertanto avviare le attività necessarie per dare attuazione agli adempimenti dell'armonizzazione contabile rinviati al 2016, con particolare riferimento a:

- l'aggiornamento delle procedure informatiche necessarie per la contabilità economico patrimoniale;
- applicare: - il piano dei conti integrato di cui all'allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;
- applicare il principio contabile generale n. 17 della competenza economica di cui all'allegato n. 1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- applicare il principio applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011, con particolare riferimento al principio n. 9, concernente "L'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata
- aggiornare l'inventario e la sua codifica secondo il piano patrimoniale del piano dei conti integrato (allegato n. 6 al D.Lgs. 118/2011);
- aggiornare le valutazione delle voci dell'attivo e del passivo nel rispetto del principio applicato della contabilità economico patrimoniale;
- effettuare la ricognizione del perimetro del gruppo amministrazione pubblica ai fini del bilancio consolidato.

A tale riguardo si invita l'ente ad impartire specifiche direttive ai propri Enti strumentali di cui al comma 1 dell'art.17 del D.Lgs. n.118/2011 affinchè:

- predispongano le azioni e gli adempimenti previsti nel medesimo art.17;
- conformino la propria gestione ai principi contabili generali di cui all'allegato 1 del predetto D.Lgs. n.118/2001 ed ai principi del codice civile, ai sensi dell'art.3, comma 3 del medesimo decreto.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario
- delle variazioni rispetto all'anno precedente

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2001 e dai principi contabili applicati n.4/1 e 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti dalle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2016-2018 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

F.to Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 9

Prot. 2099

Tit. 2 Classe 6

li, 1.03.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del responsabile dell'UfficioIl Responsabile UTC LL.PP., protocollo n. 1951 del 25/2/2016, con oggetto la - "Approvazione Piano Opere Pubbliche 2016-2018.-, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 8

Prot. 2078
Tit. 2 Classe 6

li, 1.03.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del responsabile dell'Ufficio Ragioneria, protocollo n. 1952 del 25/2/2016, avente ad oggetto la - "Determinazione fondo P.A.F. Dipendenti comunali Anno. 2016 - Verbale OO.SS. Prot. 1877124-2-2016.-, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ▪ castiglionecosentino@postecert.it ▪ castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 7

Prot. 2089

Tit. 7 Classe 6

Ii, 1.03.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di del responsabile dell'Ufficio Ragioneria protocollo n. 1908/2016 relativa all'approvazione dei Rendiconti annuali degli agenti contabili Anno 2015.-, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 10

Prot. 2159 li, 2.03.2016

Tit. 1 Classe 6

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del responsabile dell'Ufficio Ragioneria, protocollo n. 1913 del 24/2/2016, con oggetto "L'Elenco contributi erogati dalla Regione Calabria e altri Enti tutti a favore del Comune di Castiglione Cosentino – Anno 2015 – art. 158 D. Lgs". comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ▪ castiglionecosentino@postecert.it ▪ castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 11

Prot. 2568
Tit. 1 Classe 6

li, 16.03.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale, protocollo n. 2465 del 14/3/2016, con oggetto: "Art. 58 L. 133/2008 e ss.mm. Elenco immobili suscettibili di valorizzazione o dismissione – Approvazione Piano anno 2016. Periodo2016/2018 – BP/2016"." comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 15 - CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ▪ castiglionecosentino@postecert.it ▪ castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 12

Prot.....2838.....
Tit.....9..... Classe ...1.....

li, 23.03.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale, del 23/3/2016, con oggetto: "Proposta delibera di Giunta Comunale di Variazione al Bilancio Esercizio provvisorio 2016 - Prelevamento dal fondo di Riserva principio applicato della contabilità finanziaria punto 8.12." comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
24 MAR 2016
Prot. N. 2838
Tit. 9 Cl. 7 Dest. GIUNTA COM.LE

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

N. 13

Prot. 3034 li, 31.03.2016
Tit. 2 Classe 6

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA Proposta di deliberazione del Consiglio Comunale del 30.3.2016 prot. 2959 avente ad oggetto: Ricognizione della partecipazione del Comune di Castiglione Cosentino a forme associative ex art. 31-32-33 D. Lgs. 267/00 ai fini dell'applicazione art. 2 c. 28 L. 244/2007 e art. 3. c. 27 L. 244/2007. **Anno 2016** , comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. _

Prot 3800 li, 18.04.2016
Tit...2..... Classe .....6.....

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Sindaco indirizzata alla giunta comunale prot. 3654 del 15.4.2016 avente ad oggetto BP/2016 – Servizio Idrico Integrato – Determinazione Tariffe. Conferma–, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N.

Prot 3801 li, 18.04.2016
Tit.....2..... Classe .....6.....

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione dell'Ufficio Tributi prot. 3610 del 18.4.2016 avente ad oggetto la Proposta di deliberazione: "Definizione Scadenze, Áliquote TARI e Piano Finanziario anno 2016".–, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ✉ castiglionecosentino@postecert.it ✉ castiglionecosentino@libero.it

verbale N.

Pro 3802 li, 18.04.2016
Tit. I Classe 6

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione dell'Ufficio Tributi prot. 3611 del 14.4.2016 avente ad oggetto la Proposta di modifica e integrazione al Regolamento per la disciplina IUC "Imposta Unica Comunale" approvato con delibera di Consiglio n. 35/2014 e ss.mm..-".-.-, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N.

Prot 3803
Tit.....2..... Classe ....6.....

li, 18.04.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione dell'Ufficio Tributi prot. 3609 del 14.4.2016 avente ad oggetto la Proposta di deliberazione: "Aliquote TASI anno 2016".-.-, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N.

Prot 3804 li, 18.04.2016
Tit. 2 Classe 6

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione dell'Ufficio Tributi prot. 3612 del 14,4,2016 avente ad oggetto la Proposta di deliberazione: "Aliquote IMU anno 2016".-.–, comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 25

Prot... 6668 .....
Tit.. 2 ..... Classe . 1 .....

li, 7.07.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile Ufficio Ragioneria , prot. N. 6667 del 07-07-2016 con oggetto: " BP/2017 - Piano fabbisogno personale triennio 2017/2019. Piano annuale 2017.- " comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
07 LUG 2016
Prot. N. 6668
Tit. 2 Cl. 1 Dest. GIUNTA C.LE

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 26

Prot. 6684
Tit. 9 Classe 7

li, 7.07.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile Ufficio Tecnico LLPP , prot. N. 6670 del 07-07-2016 con oggetto: "schema Piano Opere Pubbliche 2017-2019- " comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
07 LUG 2016
Prot. N. 6684
Tit. 9 Cl. 7 Dest. GIUNTA E LE

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 24

Prot. 6416
Tit. 2 Classe 7

li, 30.06.2016

- La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile Ufficio Ragioneria , prot. N. 6399 del 30.6.2016 con oggetto: "Proposta delibera di Giunta Comunale di Variazione al Bilancio 2016/2018 Art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 inerente le voci di entrate e di spese per i loculi cimiteriali " comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
30 GIU 2016
Prot. N. 6416
Tit. 2 Cl. 7 Dest. GIUNTA COM.LE

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

Prot. 4912 li, 12:05:2016

Tit. I Classe 6

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del/la Consiglio Comunale/Giunta Comunale in data 12.05.2015 avente ad oggetto: Approvazione DUP 2016/2018 (Delib GC 111/2015 e Delib GC 41/2016)

Comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;

- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 20

Prot. 5571 li, 8.06.2016
Tit. 2 Classe 7

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione della Giunta da parte del Responsabile dell'ufficio Finanziario, prot. 5526 del 8/6/2016, con oggetto: "variazione Bilancio di previsione finanziario 2016/2018 - Richiesta variazione dotazioni di cassa (art. 175, comma 5-bis, lett. d), D.Lgs. n. 267/" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITÀ' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
09 GIU 2016
Prot. N. 5571
Tit. 2 Cl. 7 Dest. GIUNTA

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 21

Prot. 5800

Tit. I Classe 6

li, 16.06.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Segretario Comunale indirizzata al Consiglio Comunale, prot. 5614 del 10/6/2016, con oggetto: "CORREZIONE ERRORI MATERIALI DI SCRITTURAZIONE DELIB CC N° 2/2016 AD OGGETTO: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' ARMONIZZATO D.LGVO 118/2011 SS,MM " comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 18 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 22

Prot. 5963

Tit. X Classe 6

li, 20.06.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile ufficio amministrativo - area tributi - indirizzata al Consiglio Comunale, prot. 5891 del 17/6/2016, con oggetto: "Proposta approvazione Regolamento sul diritto di interpello, D.lgs. 156/2015 " comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 23

Prot. 6103 li, 22.06.2016
Tit. 2 Classe 7

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile Ufficio Ragioneria , prot. N. 6069 del 22.6.2016 con oggetto: "Proposta delibera di Giunta Comunale di Variazione al Bilancio 2016/2018 Art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 inerente le spese per referendum " comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITÀ' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
22 GIU 2016
Prot. N. 6103
Tit. 2 Cl. 7 Dest. GIUNTA COM.LE

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it – castiglionecosentino@postecert.it – castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 27

Prot. 6897
Tit. 2 Classe 7

li, 14.07.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione del Sindaco prot. N. 6855 del 14-07-2016 con oggetto la proposta: " Art. 58 L. 133/2008 e ss. Mm. Elenco immobili suscettibili di valorizzazione o dismissioni – Schema Piano anno 2017. Periodo 2017/2019 BP/2017" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
14 LUG 2016
Prot. N. 6877
Tit. 2 Cl. 7 Dest. GIUNTA COM.LE

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
19 LUG 2016
Prot. N. 6988
Tit. IV Cl. IV Dest. Uff. Ragg.

REVISORE UNICO
Verbale n. 28 del 18.7.2016
COMUNE DI CASTIGLIONE

Oggetto: Parere sulla Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale di bilancio per l'esercizio 2016/2018 (artt. 175, comma 8 e 193 del d.Lgs. n. 267/2000). Relazione tecnico-finanziaria – variazione al bilancio 2016/2018

PREMESSA

In data 17/05/2016 con delibera n. 27 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2016-2018.

In data 28/04/2016 con delibera n. 28 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2015.

Che il Consiglio Comunale ha integrato la documentazione del bilancio di previsione con il modello del pareggio finanziario di bilancio come da D.M. 30 marzo 2016.

A seguito dell'approvazione del Bilancio 2016/2018 sono state apportate delle variazioni che hanno salvaguardato e rispettato gli equilibri di Bilancio ed il pareggio finanziario.

In data 18/07/2016 è stata sottoposta al Revisore Unico, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale, nella prima seduta utile, la proposta di deliberazione e la documentazione necessaria all'esame dell'argomento di cui all'oggetto.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'articolo **193 del TUEL** prevede che:

"1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenze e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

*2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il **31 luglio di ciascun anno**, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:*

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di casse ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

Da "Ortenzia De Grazia" <ortenziadegrazia@arubapec.it>
A "segreteria.castiglionecosentino@asmepec.it" <segreteria.castiglionecosentino@asmepec.it>
Data martedì 19 luglio 2016 - 16:06

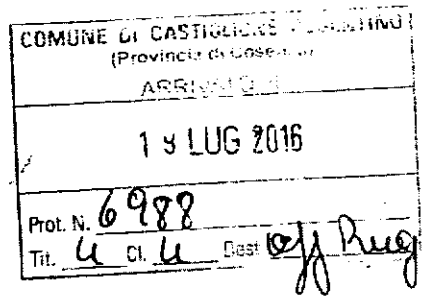
PARERE SU ASSESTAMENTO

INVIO PARERE IN OGGETTO

Questa e-mail è stata controllata per individuare virus con Avast antivirus.
www.avast.com

Allegato(i)

PARERE DEL 19.7.2016.pdf (1328 Kb)



c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilita' accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".

L'articolo **175 comma 8** del TUEL prevede che "*mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il **31 luglio di ciascun anno**, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio*".

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Revisore Unico, procede all'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs.118/2011, punto 4.2 lettera g);

Il Responsabile del Servizio Finanziario con nota del 18.7.2016 prot. 6958 ha relazionato circa:

- l'inesistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- l'inesistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- l'inesistenza dell'esigenza di reperire in sede di salvaguardia nuove risorse connesse a maggiori spese o minore entrate.

Dagli atti a corredo dell'operazione emerge che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio da ripianare.

Dalla Relazione del responsabile del Settore Finanziario non risultano segnalazioni da parte dei Responsabili dei Servizi circa l'esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui.

In merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, l'accantonamento risulta congruo in base alla verifica dell'andamento delle entrate come da principio contabile 4/2.

Il Revisore Unico, pertanto, prende atto che al fine della salvaguardia degli equilibri di bilancio si rendono necessari gli interventi per come proposto dal Responsabile del Settore finanziario.

Il Revisore Unico da atto che le variazioni di bilancio proposte al Consiglio Comunale, riepilogate, **per titoli**, negli allegati alla relazione del Responsabile del Settore finanziario hanno interessato minore spese per € 13.141,92 inerente servizi istituzionali- Gesitone Tributi (€ 12.500,00) e tutela del Territorio/rifiuti (€ 641,92) mentre le minore entrate sono riferite a Trasferimento di fondi erariale e le maggiori spese sono riferite a servizi istituzionali – segreteria generale (€ 3.000,00) e tutela de territorio/Recupero Ambientale (€ 200,00).

Le variazioni sono così riassunte:

2016	
Minori spese (programmi)	13.141,92
Minore FPV spesa (programmi)	
Maggiori entrate (tipologie)	
Avanzo di amministrazione	
TOTALE POSITIVI	13.141,92
Minori entrate (tipologie)	9.941,92
Maggiori spese (programmi)	3.200,00
Maggiore FPV spesa (programmi)	
TOTALE NEGATIVI	13.141,92

2017	
FPV entrata	
Minori spese (programmi)	
Minore FPV spesa (programmi)	
Maggiori entrate (tipologie)	
Avanzo di amministrazione	
TOTALE POSITIVI	-
Minori entrate (tipologie)	
Maggiori spese (programmi)	
Maggiore FPV spesa (programmi)	
TOTALE NEGATIVI	-

2018	
FPV entrata	
Minori spese (programmi)	
Minore FPV spesa (programmi)	
Maggiori entrate (tipologie)	
Avanzo di amministrazione	
TOTALE POSITIVI	-
Minori entrate (tipologie)	
Maggiori spese (programmi)	
Maggiore FPV spesa (programmi)	
TOTALE NEGATIVI	-

Il Revisore unico attesta che le variazioni proposte sono:

- Attendibili sulla base dell'esigibilità delle entrate previste
- Congrue sulla base delle spese da impegnare e della loro esigibilità
- Coerenti in relazione al Dup e agli obiettivi di finanza pubblica

Il Revisore Unico, prende atto che il DUP è coerentemente modificato e rileva anche l'impatto delle variazioni sugli equilibri e sul pareggio di bilancio.

Il Revisore Unico, prende atto che con le variazioni proposte è assicurato l'obiettivo di pareggio finanziario di competenza.

CONCLUSIONE

Tutto ciò premesso, visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, il Revisore Unico:

- verificato il permanere degli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui;
- verificata l'inesistenza di altri debiti fuori bilancio, non riconosciuti o non finanziati;
- verificata la coerenza sia delle previsioni che della gestione relativamente agli obiettivi di finanza pubblica per gli anni 2016/2018;

esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione relativa agli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui ed esprime il parere favorevole alla variazione di bilancio di previsione proposta.

Letto, confermato, sottoscritto.

Amantea – Castiglione Cosentino LI, 19.7.2016

Il Revisore dei Conti
Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 29

Prot. 7087 li, 21.07.2016
Tit. 9 Classe 7

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI:**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avanzata dal Responsabile del Settore Finanziario prot. N. 7081 del 21-07-2016 con oggetto: "Adozione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2017/2018 e degli elenchi annuali 2017 – negativo" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITÀ' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia
Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVO
21 LUG 2016
Prot. N. 7087
Tit. 9 Cl. 7 Des. GIUNTA COM.LE

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ▪ castiglionecosentino@postecert.it ▪ castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 30

Prot.....
Tit..... Classe .....

li, 1.09.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta indirizzata alla giunta comunale avanzata dal Responsabile dell'ufficio Tecnico, prot. N. 7717 del 11-08-2016 con oggetto: " Proposta raccolta rifiuti ingombranti" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
01 SET 2016
Prot. N. 8156
Tit. 1 Cl. 6 Dest. Sindaco

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 30

Prot. 8630
Tit. 7 Classe 6

li, 13.09.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera del consiglio comunale, prot. N. 8378 del 9-09-2016 con oggetto: "Adempimenti ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs. 18/4/2016, N. 50 – Proposta Acquisto Quote Societarie Centrale di Committenza Asmel Consortile a.r.l. Acarl Adesione Centrale di Committenza in House.-" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ▪ castiglionecosentino@postecert.it ▪ castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 32

Prot. 8850

Tit. 9 Classe 7

li, 20.09.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera del consiglio comunale, prot. N. 8634 del 15-09-2016 con oggetto: "Proposta deliberazione - "BP/2017 e suoi allegati. Art. 112 lett. c D. Lgs. 267100 "Cessione aree e fabbricati ".- Negativo - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA'-CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVO
21 SET 2016
Prot. N. 8850
Tit. 9 Cl. 7 Resl GIUNTA

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ▪ castiglionecosentino@postecert.it ▪ castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 32

Prot. 8851 li, 20.09.2016
Tit. 9 Classe 3

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera del consiglio comunale, prot. N. 8666 del 15-09-2016 con oggetto: "Proposta di deliberazione – Aliquota Addizionale Comunale IRPEF
- BP/2017 - CONFERMA.-" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
21 SET 2016
Prot. N. 8851
Tit. 9 Cl. 3 Dest. UFF. SEGR.

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984 442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 34
Prot. 8999 li, 26.09.2016

GGETTO: Certificazione in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa (CCDI) con i vincoli di bilancio e con le disposizioni di Legge e di CCNL (Art. 40 – bis comma 1. Decreto legislativo n° 165/2001 e Decreto Legislativo 150/2009 e ss.mm.) Anno 2016.-

IL REVISORE DEI CONTI

VISTI i Verbali OO.SS. in atti d'Ufficio;
PREMESSO che in data 14-09-2016 Prot 8625 tra la delegazione di parte pubblica del Comune di Castiglione Cosentino e le organizzazioni e rappresentanze sindacali è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2016;

ESAMINATO il contenuto dell'ipotesi di accordo in ordine di compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori;

VISTI gli atti d'ufficio;

VISTO l'art. 40- bis. Compatibilità in materia di contrattazione integrativa, del Decreto Legislativo n° 165/2001 (articolo introdotto dall'art. 17, comma 2, legge n.448/2001, poi sostituito dall'articolo 55 del Decreto Legislativo n.150 del 2009), che al comma 1°, così dispone: "il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal Collegio dei Revisori dei Conti.";

VERIFICATA la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori.
VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;
VISTA la L. 135/2012;
VISTA la L. 208/2015 (L.F. 2016);
VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 09/06/2016, esecutiva, ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Definitivo 2016/2018 (Art. 169 del D.Lgs. N. 267/2000) – Piano Obiettivi 2016 Piano Performance 2016", rettificata con atto di G.C. n° 76/2016;
VISTO il BP/2016 approvato con atto di C.C. n° 27/17-05-2016, esecutivo;
Visto la relazione tecnico-Finanziaria del Rag. De Santis prot. n. 8656 del 21/9/2016

ATTESTA

La compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa anno 2016 di cui all'ipotesi di accordo allegata, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione di trattamenti accessori.
Di dare atto che l'erogazione del fondo avviene in conformità agli istituti previsti e disciplinati dal CCNL;
di dare atto che i costi del CCDI 2016 sono compatibili con il Patto di Stabilità e con le disposizioni di riduzione spesa personale;
di dare atto che risulta rispettata la normativa vigente in materia di CCDI.-

IL REVISORE DEI CONTI
(Dott.ssa Ortensia De Grazia)

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 35

Prot. 8980 li, 26.09.2016
Tit. II Classe 3

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera del consiglio comunale, prot. N. 8718 del 20-09-2016 con oggetto: "Approvazione Piano OO.PP. 2017/2019. Elenco annuale BP/2017. (Deliberazione G.C. n° 67/07-07-2016)" - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITÀ' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 36

Prot. 9105
Tit. 2 Classe 7

li, 29.09.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera della Giunta Comunale, prot. N. 9070 del 28-09-2016 con oggetto: "Proposta di deliberazione: " BP/2017 – Destinazione delle Sanzioni Amministrative pecuniarie ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 285/1992 e ss.mm. - L. 120/2010 e ss.mm. (C.d.S.)" - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
PROVINCIA DI COSENZA
29 SET 2016
Prot. n. 9105
Tit. 2 7 GIUNTA C.LE

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 37

Prot. 9239 li, 30.09.2016
Tit. II Classe %

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera della Giunta Comunale, prot. N. 9107 del 29-09-2016 con oggetto: "BP-2017- Determinazione Tariffe MEZZI pubblicitari e Pubbliche affissioni CONFERMA" - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia
Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 39

Prot. 9232

Tit. IV Classe 9/1

li, 30.09.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera della Giunta Comunale, prot. N. 9109 del 29-09-2016 con oggetto: "BP-2017 Servizio pubblico a domanda individuale Servizio Mensa scolastica - DETERMINAZIONE Tariffe" - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 38

Prot. 9239

Tit. II Classe 7

li, 30.09.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera della Giunta Comunale, prot. N. 9108 del 29-09-2016 con oggetto: "BP-2017 -Proposta approvazione delle tariffe per l'espletamento dei Servizi Sociali erogati " - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 41

Prot. 9309 li, 6.10.2016

Tit. IV Classe 3

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera del Consiglio Comunale, prot. N. 9180 del 3-10-2016 con oggetto: "Art. 58 L. 133/2008 e ss.mm. Elenco immobili suscettibili di valorizzazione o dismissione – Approvazione Piano anno 2017. Periodo 2017/2019 – BP/2017" - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 42

Prot. 9370

Tit. IV Classe 7

li, 6.10.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera della Giunta Comunale, prot. N. 9302 del 5-10-2016 con oggetto: "BP/2017 - Servizio Trasporto scolastico – Determinazione Ticket" - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 40

Prot. 9364

Tit. IV Classe 7

li, 6.10.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera della Giunta Comunale, prot. N. 9305 del 5-10-2016 con oggetto: "BP 20 17 - Determinazione Tariffe TOSAP.-" - comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ▪ castiglionecosentino@postecert.it ▪ castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 43

Prot. 9673
Tit. 12 Classe 9/1

li, 12.10.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera della Giunta Comunale, prot. N. 9607 del 12-10-2016 con oggetto: " variazione al Bilancio di Previsione 2016-2018 - Esercizio 2016 relativamente alla spese per il Referendum popolare del 4 dicembre 2016-" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castglionecosentino@libero.it

verbale N. 44

Prot. 10015
Tit. 9 Classe 6

li, 20.10.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI.**

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera della Giunta Comunale, prot. N. 9935 del 19-10-2016 con oggetto: " D. Lgs. n.50 del 18/04/2016 art.21. Approvazione programma biennale degli acquisti di beni e servizi. Biennio 2017/2018.- " comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
20 OTT 2016
Prot. N. 10015
Tit. 9 Cl. 6 Dest. GIUNTA CLE

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it ▪ castiglionecosentino@postecert.it ▪ castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 47

Prot. 11170

Tit. 2 Classe 7

li, 24.11.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta del Responsabile del settore finanziario, Rag. Rosanna De Santis, del 24.11.2016 con oggetto: "Proposta variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2016/2018 (art. 175 comma 4 del D.LGS n. 267/200)" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
24 NOV 2016
Prot. N. 11170
Tit. 2 Cl. 7 Dest. GIUNTA COM.LE

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 46

Prot. 11171
Tit. 2 Classe 1

li, 24.11.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera del Consiglio Comunale, prot. N. 11120 del 24-11-2016 con oggetto: "Proposta deliberazione: aliquote IMU anno 2017" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia
Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
24 NOV 2016
Prot. N. 11171
Tit. 2 Cl. 3 Dest. CONS. COM.LE

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 45

Prot. 11172
Tit. 2 Classe 3

li, 24.11.2016

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta di delibera del Consiglio Comunale, prot. N.11119 del 24-11-2016 con oggetto: "Proposta deliberazione: aliquote TASI anno 2017.-" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
24 NOV 2016
Prot. N. 11172
Tit. 2 Cl. 3 Dest CONS GOH

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 48

Prot. 11320 li, 30.11.2016
Tit. 2 : Classe 3

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta del 25.11.2016, prot. N. 11202 del responsabile Ufficio Tecnico con oggetto: " Proposta di deliberazione: "Definizione Scadenze e Tariffe TARI acconto anno 2017" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
30 NOV 2016
Prot. N. 11320
Tit. 2 Cl. 3 Dest. CONS. COM.LE

Ortenzia De Grazia

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 48

Prot. 11375 li, 1.12.2016
Tit. 2 Classe 3

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta del 29.11.2016 prot. N. 11314 del con oggetto: Comunicazione esecuzione Indagini sui Solai della SCUOLA e Richiesta di partecipazione bando concessione finanziamenti adeguamento sismico edifici scolastici VILLAGGIO SCOLASTICO P. DE STEFANO - VIA A. LANZA." comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- Considerato che la copertura finanziaria per l'adeguamento dei lavori sismico degli edifici scolastici è rappresentata dal previsto introito di entrate aventi destinazioni vincolata per legge e nello specifico dall'accoglimento della richiesta di finanziamento;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE ALLA VARIAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2017/2019.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia
Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
01 DIC 2016
Prot. N. 11375
Tit. 2 Cl. 3 Dest. CONS. COM.LE

Comune di Castiglione Cosentino
PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglionecosentino.cs.it - castiglionecosentino@postecert.it - castiglionecosentino@libero.it

verbale N. 50

Prot. 11846 li, 13.12.2016

Tit. 2 Classe 7

La sottoscritta **D.ssa Ortenzia De Grazia** nella sua qualità di **REVISORE DEI CONTI**:

- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 04-10-1991 e ss.mm.;
- VISTA la proposta del 7.12.2016 prot. N. 11656 con oggetto: BP-2017 Servizio Idrico Integrato Determinazione Tariffe - conferma" comportanti adempimenti di cui all'art. 4 del Decreto Ministeriale citato;
- VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss. mm. ed in particolare l'art. 175;
- Visti gli atti d'Ufficio;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA CONGRUITA', COERENZA ED ATTENDIBILITA' CONTABILE DELLE PREVISIONI DI BILANCIO.-

Alla sua adozione, senza farne alcun rilievo.-

D.ssa Ortenzia De Grazia

Ortenzia De Grazia

COMUNE DI CASTIGLIONE COSENTINO
(Provincia di Cosenza)
ARRIVATO IL
14 DIC 2016
Prot. N. 11846
Tit. 2 Cl. 7 Dest. GIUNTA C.LE