



# Comune di Castiglione Cosentino

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

[www.comune.castiglioneconsentino.cs.it](http://www.comune.castiglioneconsentino.cs.it) - [castiglioneconsentino@postecert.it](mailto:castiglioneconsentino@postecert.it) - [castiglioneconsentino@libero.it](mailto:castiglioneconsentino@libero.it)

ORIGINALE  COPIA

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

n°94 del 30-07-2018

OGGETTO: “Piano di stabilizzazione ex LSU/LPU – Modifica Piano fabbisogno personale 2018/2020”.

L'Anno **DUEMILADICIOTTO** addì **TRENTA** del mese di **LUGLIO** alle ore **11,00** appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

LIO Dora	Sindaco	Presente
PRINCIPE Fernando	Vice Sindaco	Assente
ALBERTO Francesco Maria	Assessore Esterno	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Capo dr.ssa Daniela MUNGO.

Il Sindaco riconosciuto il numero legale degli intervenuti invita i presenti a discutere e deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

RELAZIONA il Sindaco e dà lettura della proposta di deliberazione prot. 7109/17-07-2018 e degli atti allegati.

- VISTA la deliberazione di G.C. n° 62/11-07-2017 ad oggetto: “BP/2018 – Pianificazione Fabbisogno personale triennio 2018/2020. Piano annuale 2018 – D. Lgs. 75/2017. Negativo”, esecutiva;
- VISTA la deliberazione di G.C. n° 49/17-04-2018 ad oggetto: “Incremento orario di lavoro per n° 8 dipendenti comunali a tempo indeterminato part-time da 24 ore a 29 ore settimanali. Indirizzo per gli Uffici comunali”;
- VISTA la deliberazione di G.C. n° 57/22-05-2018 ad oggetto: “Rideterminazione Dotazione Organica e Piano fabbisogno personale 2018/2020 a seguito deliberazione di G.C. n° 49/17-04-2018”, esecutiva;
- VISTA la deliberazione di G.C. n° 68/19-06-2018 ad oggetto: “Correzione errore materiale All. A - Deliberazione di G.C. n° 57/22-05-2018 ad oggetto: “Rideterminazione Dotazione Organica e Piano fabbisogno personale 2018/2020 a seguito deliberazione di G.C. n° 49/17-04-2018”, esecutiva;
- VISTA la deliberazione di G.C. n° 113/28-12-2017 ad oggetto: “Presenza d'atto della Nota del Dipartimento "Sviluppo economico, lavoro, formazione e politiche sociali" della Regione Calabria n. 398046 del 22 dicembre 2017 ns/prot. n.11259/2017 e n. 400934 del 28 dicembre 2017 ns/Prot. n. 11320/2017 – Proroga per ulteriori 12 mesi Anno 2018 dei contratti a tempo determinato e part-time con i lavoratori ex LSU/LPU utilizzati dal Comune di Castiglione Cosentino - Approvazione schema di appendice al contratto individuale di lavoro”, esecutiva;
- VISTA la determinazione Ufficio Ragioneria n° 225/28-12-2017 ad oggetto: “ Decreto M.L. e P.S. 08-10-2014 L. 147/2013 – Contrattualizzazione ex LSU/LPU a tempo determinato part-time 26 ore settimanali per 12 mesi. Proroga termini anno 2018 Circolari Regione Calabria Sviluppo economico-Lavoro ecc.... Prot. SIAR n°398046/22-12-2017, acquisita al protocollo dell'Ente in data 28-12-2017 al n° 11320”;

- VISTI i contratti individuali di lavoro, in atti d'Ufficio, di proroga contrattuale secondo l'appendice di proroga contrattuale per n. 14 lavoratori ex LSU/LPU di cui all'elenco allegato;
  - VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 24/05/2018 ad oggetto: "Direttive per il Piano di Stabilizzazione ex L.S.U. – L.P.U. – Periodo 2018/2020", esecutiva;
  - VISTO il D. L. 101/2013 conv. in L. 125/2013;
  - VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 06-04-2018, ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Definitivo 2018/2020 (Art. 169 del D.Lgs. N. 267/2000) – Anno 2018 ", esecutiva e ss.mm.;
  - VISTA la deliberazione di G.C. n° 40/20-03-2018 ad oggetto: "Piano Triennale delle Azioni Positive 2018-2020- Approvazione", esecutiva;
  - VISTO il parere favorevole del Responsabile Settore Amministrativo sulla regolarità tecnico/amministrativa, reso ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/00 e ss.mm. attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 nonché il parere favorevole sulla regolarità contabile del Responsabile Settore Economico/Finanziario ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;
  - VISTO il parere favorevole sulla congruità, coerenza ed attendibilità contabile dei dati dell'Organo di Revisione Prot. 7430/30-07-2018;
  - VISTA la L. 205/2017 (Legge di Bilancio 2018)
  - VISTO l'elenco del personale ex LSU/LPU contrattualizzato al 31-12-2018;
  - VISTA la vigente Dotazione Organica;
  - VISTO il D. Lgs. 75/2017 art. 20;
  - VISTE le Circolari del P.C.M. F.P. n° 3/2017 e n° 2/2018
  - VISTI gli atti d'Ufficio;
  - RITENUTO dover procedere alla modifica del P.F.P. 2018/2020 prevedendo il Piano di stabilizzazione ex LSU/LPU entro il 31-12-2020;
- Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

## D E L I B E R A

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Di APPROVARE** il Piano di stabilizzazione ex LSU/LPU con relativo PFP 2018/2020 modificato, relativo all'assunzione a tempo indeterminato di n° 1 unità Cat. A1 (ex LSU/LPU) part-time a 12 ore settimanali solo a seguito presuntivo collocamento in quiescenza nell'anno 2019 di n° 1 unità a tempo indeterminato Cat. A1 Pos. Ec. A2 part-time 29 ore settimanali ad oggi assistito da contributo Statale per tutta la vita lavorativa;
- **Di DARE ATTO** che si potrà procedere alla stabilizzazione entro il 31-12-2020 delle restanti unità ex LSU/LPU (n° 13) Cat. B – C solo se assistiti da idonei contributi Statali e regionali e in deroga a tutte le norme e vincoli di Bilancio (Vedi elenco sotto riportato);
- **Di APPROVARE** l'allegato "A" PFP 2018/2020 all'uopo modificato;
- **Di RIMETTERE** il presente atto ai Responsabili di Settore, al Nucleo di Valutazione/OIV, al Revisore dei Conti, alle OO.SS. e R.S.U.;
- **Di PUBBLICARE** la presente deliberazione sul sito Web comunale Sez. Amministrazione Trasparente;
- **Di DARE COMUNICAZIONE** della presente ai Capigruppo consiliari e alla Prefettura di Cosenza;
- **Di RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo.-



# Comune di Castiglione Cosentino

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

[www.comune.castiglioneconsentino.cs.it](http://www.comune.castiglioneconsentino.cs.it) - [castiglioneconsentino@postecert.it](mailto:castiglioneconsentino@postecert.it) - [castiglioneconsentino@libero.it](mailto:castiglioneconsentino@libero.it)

## ALLEGATO “A”

SETTORE AMMINISTRATIVO (SEGRETERIA - ELETTORALE – STATISTICHE – SERVIZI SOCIALI – ARCHIVIO E PROTOCOLLO – ALBO PRETORIO – SS.DD. Anagrafe – Stato Civile - TRIBUTI)

Mansione	Profilo	Categoria	Pos. Economica	NOMINATIVO	Posti Vacanti
Responsabile Settore	Istruttore	C	C1		Part-time 22,36 ore tempo indeterminato (Del. G.C. n°95/2010)
Settore Amm.vo	Operatore Addetto Sistema Videoscrittura. Ufficio Segreteria	B	B 2	Chiera Elia Part-time a tempo indeterminato dal 29-04- 2008 (24 ore)	
Sett. Amm.vo Servizi Demografici	Operatore Servizi Demografici. Ufficio Anagrafe e Stato Civile	B	B 2	Fabiani Adriano Part-time a tempo indeterminato dal 29-04- 2008 (24 ore)	
Settore Amministrativo	Operaio usciere bidello, centralinista	A	A 5	N° 1 posto Full-time a tempo indeterminato	N° 1 Posto VACANTE dal 01- 09-2012
Settore Amm.vo/Tributi	Operatore Uff. tributi (Addetto Archivio e Protocollo. Ufficio Segreteria)	B	B 2	Conforti Luciana Part-time a tempo indeterminato dal 29-04- 2008 (24 ore). In comunione con Geom. Francesco Saverio Smeriglio Resp. U.T.C./LL.PP. Tributi (Servizio Idrico Integrato)	

SETTORE ECONOMICO/ FINANZIARIO - CONTABILE –

Mansione	Profilo	Categoria	Pos. Economica	NOMINATIVO	Posti Vacanti
Responsabile Gestione Economico-Finanziaria	Istruttore Direttivo	D	D 6	N° 1 posto Full-time a tempo indeterminato	N° 1 Posto VACANTE dal 01-07-2013 (Cat. D1)
Settore Finanziario	Operatore Informatico.	B	B 2	Cozza Romolo Part-time a tempo indeterminato dal 29-04- 2008 (20 ore)	
Settore Finanziario	Operatore Ufficio Ragioneria	B	B1	N° 1 posto Part-time a tempo indeterminato (18 ore)	VACANTE

**SETTORE TECNICO/MANUTENTIVO- LL.PP./ - Servizio Idrico Integrato-Servizio N.U./R.D.**

<b>Mansione</b>	<b>Profilo</b>	<b>Categoria</b>	<b>Pos. Economica</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>Posti Vacanti</b>
Responsabile Settore	Istruttore Direttivo	D	D 1	Geom. Francesco Saverio Smeriglio	
Responsabile Settore	Istruttore	C	C 1		N° 1 Posto Vacante
Settore Scolastico	Autista Scuolabus	B3	B 7	Full-time a tempo indeterminato	N° 1 Posto VACANTE dal 01-07-2011
Settore LL.PP. Manutentivo	Operatore computer Geometra	B	B 1	Rocco Francesca Virginia Part-time a tempo indeterminato dal 29-04-2008 (20 ore)	
Settore LL.PP. Manutentivo	Operatore professionale autista mezzi pesanti operaio specializzato	B	B7	Gaudio Teodoro	Soppresso
Settore Scolastico	Operaio Autista mezzi comunali – Addetto trasporto persone. Manutentore Patrimonio Comunale	A	A 1	Part-time a tempo indeterminato	VACANTE dal 01-01-2011
Settore Scolastico	Operaio Autista mezzi comunali – Addetto trasporto persone. Manutentore Patrimonio Comunale	A	A 1	Part-time a tempo indeterminato	VACANTE dal 01-01-2011
Settore Manutentivo	Operaio Manutentore Patrimonio comunale. Addetto raccolta rifiuti solidi urbani e spazzamento strade territorio comunale	A	A 1	Russo Raffaele Part-time a tempo indeterminato dal 29-04-2008) (24 ore)  Da 24 ore a 29 ore settimanali	
Settore Manutentivo	Operaio Manutentore Patrimonio comunale. Addetto raccolta rifiuti solidi urbani e spazzamento strade territorio comunale	A	A 1	Magarò Francesco Part-time a tempo indeterminato dal 29-04-2008) (24 ore) Da 24 ore a 29 ore settimanali	
Settore Manutentivo	Operaio Manutentore Patrimonio comunale Addetto raccolta rifiuti solidi urbani e spazzamento strade territorio comunale	A	A 2	Cavaliere Francesco Part-time a tempo indeterminato dal 29-04-2008) (24 ore) Da 24 ore a 29 ore settimanali	
Settore Manutentivo	Operaio Manutentore Patrimonio comunale. Addetto raccolta rifiuti solidi urbani e spazzamento strade territorio comunale	A	A 2	Bennardo Pasquale Part-time a tempo indeterminato dal 29-04-2008) (24 ore) Da 24 ore a 29 ore settimanali	
Settore Scolastico	Autista scuolabus Det. Uff. Rag. N° 309/2010	<b>B3 (dal 01-01-2011)</b>	B 3	Caputo Aldo Part-time a tempo indeterminato dal 29-04-2008) (24 ore) Da 24 ore a 29 ore settimanali	
Settore Scolastico	Autista scuolabus Det. Uff. Rag. N° 309/2010	<b>B3 (dal 01-01-2011)</b>	B4	Magarò Giampiero Part-time a tempo indeterminato dal 29-04-2008) (24 ore) Da 24 ore a 29 ore settimanali	
Settore N.U./R.D.	Operaio Giardiniere Manutentore Patrimonio comunale	A	A 2	Fabiani Gabriele Part-time a tempo indeterminato dal 29-04-2008) (24 ore) Da 24 ore a 29 ore settimanali	
Settore N.U./R.D.	Autista addetto raccolta Differenziata	B	B 7	Covello Raimondo Mario	

Settore N.U./R.D.	Autista Mezzi comunali. Autocompattatore	B	B1	Rovella Giuseppe Part-time a tempo indeterminato dal 29-04- 2008) (24 ore) Da 24 ore a 29 ore settimanali	
Settore LL.PP. Manutentivo	Operatore computer Geometra	B	B1	Magarò Cribari Dina Part-time a tempo indeterminato dal 29-04- 2008 (20 ore)	
Settore N.U./R.D.	Operaio Manutentore Patrimonio comunale. Addetto raccolta rifiuti solidi urbani e spazzamento strade territorio comunale	A	A 5	Cassano Claudio	

**SETTORE TECNICO/URBANISTICA –AMBIENTE – TERRITORIO**

Mansione	Profilo	Categori a	Pos. Economica	NOMINATIVO	Posti Vacanti
Responsabile Settore	Istruttore Direttivo	D	D 6	Giglio Anacleto	
Settore Urbanistica - Territorio	Operatore computer Geometra	B	B2	Lio Ennio Part-time a tempo indeterminato dal 29-04- 2008 (24 ore)	

**SETTORE VIGILANZA**

Mansione	Profilo	Categori a	Pos. Economica	NOMINATIVO	Posti Vacanti
Responsabile Settore	Istruttore VV.UU.	C	C 3	Panno Maria	N.B.: Distacco presso Settore Ec./Finanziario dal 01-01-2018 al 31- 12-2018 (Del. G.C. n° 2/04-01-2018)
Settore Vigilanza Urbana Campestre e stradale	Operatore addetto servizio vigilanza del territorio e a tutela del Patrimonio comunale.	B	B 1	Fuoco Patrizia Part-time a tempo indeterminato dal 29-04- 2008) (20 ore)	

**TOTALE n° 21 dipendenti a tempo indeterminato**

ELENCO LAVORATORI DI PUBBLICA UTILITA'

NR	NOMINATIVO	CATEGORIA
1	<b>ACRI FRANCESCO</b>	C1
2	<b>BENNARDO ANNA</b>	C1
3	<b>CONFORTI GIOVANNI</b>	C1
4	<b>CUFONE MARIO</b>	B1
5	<b>DE LUCA TERESINA</b>	C1
6	<b>LINARDI ANNA</b>	C1
7	<b>MAZZA LOREDANA</b>	C1
8	<b>TURANO ELEONORA</b>	C1

ELENCO LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI

	NOMINATIVO	CATEGORIA
1	<b>CASSANO ANTONIO</b>	A1
2	<b>GRECO PATRIZIA</b>	B1
3	<b>PANZA LILIANA</b>	C1
4	<b>PERRI GIOVANNA</b>	B1
5	<b>PIRRONE MORENO</b>	C1
6	<b>SPIZZIRRI ROBERTO</b>	B1

TOTALE N° 14 UNITA'



## Comune di Castiglione Cosentino

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.4442185

[www.comune.castiglionecosentino.cs.it](http://www.comune.castiglionecosentino.cs.it) - [castiglionecosentino@postecert.it](mailto:castiglionecosentino@postecert.it) - [castiglionecosentino@libero.it](mailto:castiglionecosentino@libero.it)

**OGGETTO:- Pianificazione fabbisogno personale  
2018/2020 – Anno 2018**

**NEGATIVO**

Il Resp.Settore Economico/finanziario/ Personale  
F.to (Alberto Francesco Maria)



## **Comune di Castiglione Cosentino**

PROVINCIA DI COSENZA

*Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.4442185*

[www.comune.castiglionecosentino.cs.it](http://www.comune.castiglionecosentino.cs.it) - [castiglionecosentino@postecert.it](mailto:castiglionecosentino@postecert.it) - [castiglionecosentino@libero.it](mailto:castiglionecosentino@libero.it)

**OGGETTO:- Pianificazione fabbisogno personale  
2018/2020 – Anno 2019**

**NEGATIVO**

Il Resp.Settore Economico/finanziario/ Personale  
F.to (Alberto Francesco Maria)



## Comune di Castiglione Cosentino

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.4442185

[www.comune.castiglionecosentino.cs.it](http://www.comune.castiglionecosentino.cs.it) - [castiglionecosentino@postecert.it](mailto:castiglionecosentino@postecert.it) - [castiglionecosentino@libero.it](mailto:castiglionecosentino@libero.it)

### **OGGETTO:- Pianificazione fabbisogno personale 2018/2020 – Anno 2020**

ASSUNZIONE N° 1 unità Cat. “A” ex LSU/LPU a tempo indeterminato part-time 12 ore settimanali da assegnare all’U.T.C./LL.PP. – Manutentivo.

N.B.: solo a seguito collocamento in quiescenza di n° 1 unità a tempo indeterminato part-time 29 ore Cat. A1 Pos- Ec. A2.(ad oggi assistito dal contributo ministeriale per tutta la vita lavorativa)

ASSUNZIONE n° 13 unità ex LSU/LPU a tempo indeterminato part -time 26 ore Categorie B- C **sempre che vengano garantiti i contributi statali e regionali e le deroghe ai vincoli di bilancio.-**

Il Resp. Settore Economico/finanziario/ Personale  
F.to (Alberto Francesco Maria)

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo

IL SINDACO  
F.to D.ssa Dora Lio

---

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente:

- E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi a partire dal 03-08-2018 prot. N°7578 Reg. Pub. N° 227.

- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari e Prefettura con nota prot. N. 7578 del 03-08-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo

---

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

X perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo