



# Comune di Castiglione Cosentino

## PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

[www.comune.castiglioneconsentino.cs.it](http://www.comune.castiglioneconsentino.cs.it) - [castiglioneconsentino@postecert.it](mailto:castiglioneconsentino@postecert.it) - [castiglioneconsentino@libero.it](mailto:castiglioneconsentino@libero.it)

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE       COPIA

n° 11 del 24-01-2019

OGGETTO: BP/2019 - Ricognizione Dotazione Organica. Rilevazione personale in eccedenza e/o soprannumero” (Adempimento scadenza 31-01-2019).-

L'Anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **VENTIQUATTRO** del mese di **GENNAIO** alle ore **17,40** appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

LIO Dora	Sindaco	Presente
PRINCIPE Fernando	Vice Sindaco	Presente
ALBERTO Francesco Maria	Assessore Esterno	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Capo D.ssa Daniela Mungo.

Assume la Presidenza il Sindaco che, riconosciuto il numero legale degli intervenuti invita i presenti a discutere e deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

RELAZIONA il Sindaco e dà lettura della nota Prot. 513 del 16-01-2019;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 57 del 22/05/2018 ad oggetto: " Rideterminazione Dotazione Organica e Piano fabbisogno personale 2018/2020 a seguito deliberazione di G.C. n° 49/17-04-2018", esecutiva;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 68 del 19/06/2018 ad oggetto: " Correzione errore materiale All. A - Deliberazione di G.C. n° 57/22-05-2018 ad oggetto: "Rideterminazione Dotazione Organica e Piano fabbisogno personale 2018/2020 a seguito deliberazione di G.C. n° 49/17-04-2018", esecutiva;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 95 del 30/07/2018 ad oggetto: " Piano Triennale del Fabbisogno di Personale – PTFP - per gli Anni 2019/2021 – D. Lgs. 75/2017. Linee Guida Ministero Semplificazione – Riforma Madia", esecutiva;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 94 del 30/07/2018 ad oggetto: "Piano di stabilizzazione ex LSU/LPU – Modifica Piano fabbisogno personale 2018/2020", esecutiva;

VISTO l'art. 33 del D. Lgs. N° 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'art. 16 della L. n° 183/2011, c.d. Legge di Stabilità 2012 e D. gs. 75/2017;

RICORDATO che le disposizioni impongono a tutte le Amministrazioni Pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale Comunale e dei Dirigenti;

VISTO che questo Ente è sprovvisto di figure dirigenziali e che i Responsabili di Settore sono incaricati della Titolarità di P.O. giusto Decreto sindacale prot. 11305/28-12-2017 ad oggetto: "Individuazione Posizioni Organizzative – dal 01-01-2018 al 31-12-2018" e Decreto Sindacale prot. prot. 9350/11-10-2018 ad oggetto: "Individuazione Posizioni Organizzative – dal 01-01-2018 al 31-12-2018 – CONFERMA – CCNL 2016/2018 – Artt. 13 e seguenti" per l'anno 2019;

CHE la stessa normativa impegna i Responsabili di Settore Titolari di P.O. ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le PP.AA. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre Amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

ASSUNTO che la **condizione di soprannumero** si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra Dotazione Organica;

ASSUNTO che la **condizione di eccedenza** si rileva dalla impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal Legislatore per il tetto di spesa del personale e dal superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente;

VISTO che, come da comunicazioni, qui allegate in atti, dei Responsabili dei Settori non si rileva alcun esubero di dipendenti né esiste personale in sovrannumero (nota prot. 477 – 485 – 492 - 444/2019);

VISTI gli atti d'Ufficio;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 152/31-12-2018 ad oggetto: “Presenza d'atto della Nota del Dipartimento "Sviluppo economico, lavoro, formazione e politiche sociali" della Regione Calabria n. 438380 del 31 dicembre 2018 ns/prot.n. 11859 del 31/12/2018 integrata con Nota Prot.n. 438646 del 31/12/2018 ns/Prot. 11889 del 31/12/2018 – Proroga Anno 2019 dei contratti a tempo determinato e part-time con i lavoratori ex LSU/LPU utilizzati dal Comune di Castiglione Cosentino - Approvazione schema di appendice al contratto individuale di lavoro”;

VISTA la determinazione Settore Economico/Finanziario n° 245/31-12-2018 ad oggetto: “Contrattualizzazione ex LSU/LPU a tempo determinato part-time 26 ore dal 01/01/2019 per mesi 04 (30/04/2019). Proroga termini anno 2019 con possibilità di ulteriore proroga fino al 31 Ottobre 2019 Circolari Regione Calabria Sviluppo Economico – Lavoro ecc... Prot. SIAR n. 438380 del 31 dicembre 2018 ns/prot.n. 11859 del 31/12/2018 integrata con Nota Prot.n. 438346 del 31/12/2018 ns/Prot. 11889 del 31/12/2018”;

VISTI i contratti individuali di lavoro, in atti d'Ufficio, di proroga contrattuale secondo l'appendice di proroga contrattuale per n. 14 lavoratori ex LSU/LPU;

VISTA la vigente Dotazione Organica;

VISTO il D.M. del 10/04/2017 che individua i rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2017-2019;

VISTO che nell'anno 2018 è stato rispettato il vincolo di cui all'art. 1 comma 557 quater della Legge 296/2006 e ss.mm. (contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013) giusta attestazione Prot. 514/16-01-2019;

VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

VISTA la L. 135/2012;

VISTO il D. L. 174/2012 conv. in L. 213/2012;

VISTA la L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

VISTE tutte le altre disposizioni vigenti in materia;

VISTA la nota del Segretario Comunale prot. 191 del 07/01/2019 e le attestazioni dei Responsabili di Settore in atti d'Ufficio;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 1/08-01-2019 ad oggetto: “Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2019/2021 - Anno 2019 . Assegnazione Provvisoria Risorse PEG 2019 ai Responsabili dei Settori – Obiettivi”;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 nonché il parere favorevole sulla regolarità contabile espressa dal Responsabile Settore Economico/Finanziario-Personale;

Con voti favorevoli ed unanimi, resi nelle forme di legge,

## D E L I B E R A

- La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di CONFERMARE la struttura organizzativa dell'Ente di cui alla deliberazione di G.C. n°57/2018 corretta con G.C.n°68/2018 e G.C. 152/2018, esecutive e sopra specificatamente richiamate;
- DI DARE ATTO che nell'Ente non sono presenti né dipendenti né Dirigenti in soprannumero;
- DI DARE ATTO che nell'Ente non sono presenti né dipendenti né Dirigenti in eccedenza;
- DI DARE ATTO che l'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2019 procedure per la dichiarazione di esubero o eccedenza di dipendenti o Dirigenti e che pertanto non sussiste il vincolo di cui all'art. 16 c.2 della L. 183/2011;
- Di DARE ATTO che questo Ente non è in dissesto né è strutturalmente deficitario giusta deliberazione di C.C. n° 17 del 14/05/2018 ad oggetto: " Rendiconto gestione esercizio finanziario 2017 e suoi allegati – Approvazione ", esecutiva;
- Di INVIARE alla P.C.M. Dipartimento della Funzione Pubblica copia della presente deliberazione;
- Di DARE comunicazione della presente alle OO.SS. e RR.SS.UU.;
- Di rimettere il presente atto al Responsabile Settore Economico/Finanziario-personale, quale RUP;
- Di pubblicare il presente atto sul sito web-Amministrazione Trasparente;
- Di dare comunicazione della presente ai capigruppo consiliare e Prefettura;
- Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.-

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo

IL SINDACO  
F.to D.ssa Dora Lio

---

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente:

- E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi a partire dal 31-01-2019 prot. N°958 Reg. Pub. N° 34
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari e Prefettura con nota prot. N. 958 del 31-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo

---

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo