



# Comune di Castiglione Cosentino

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

[www.comune.castiglionecosentino.cs.it](http://www.comune.castiglionecosentino.cs.it) - [castiglionecosentino@postecert.it](mailto:castiglionecosentino@postecert.it) - [castiglionecosentino@libero.it](mailto:castiglionecosentino@libero.it)

**SETTORE  
ECONOMICO/FINANZIARIO  
UFFICIO PERSONALE**

Prot.n.11242/21-12-2020

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI CATEGORIA “B1”, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (N. 17 ORE SETTIMANALI), DI SELEZIONE SECONDO LE MODALITA’ DI CUI ALL’AVVISO PUBBLICO DELLA COMMISSIONE PER L’ATTUAZIONE DEL **PROGETTO RIPAM** – G.U. CONCORSI ED ESAMI N. 96 DEL 11/12/2020 RISERVATO AI DIPENDENTI CONTRATTUALIZZATI A TEMPO DETERMINATO BACINO **EX / LSU** DELLA CALABRIA.

La presente procedura di selezione è finalizzata alla stabilizzazione, in sovrannumero, con contratto a tempo indeterminato e parziale (17 ore settimanali), di lavoratori ex LSU in servizio presso il Comune di Castiglione Cosentino, per la copertura di n. 5 (cinque) posti – di cui n° 4 posti di esecutore amministrativo e n° 1 posto di esecutore tecnico ascritti alla Cat. "B" posizione economica "B1";

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO/PERSONALE**

**VISTI:**

- il Decreto Dirigenziale n. 10389 del 25 .09.2018 con il quale la Regione Calabria - Dipartimento del Lavoro Formazioni e Politiche Sociali, ha approvato la graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della Legge Regionale n. 1/2014;
- la deliberazione di G.C. n. 145 del 05/12/2019 ad oggetto: “Rideterminazione Dotazione Organica a seguito collocamento in quiescenza n° 1 unità Cat. B (Pos. Ec. B8) con decorrenza 01-12-2019 (deliberazione di G.C. n° 67/2019);
- la deliberazione di G.C. n.156 del 30/12/2019 ad oggetto: “Presenza d'atto della Nota del Dipartimento "Lavoro, formazione e politiche sociali" della Regione Calabria n. 441750 del 24 dicembre 2019 ns/prot.n. 12133 del 30/12/2019 – Legge 145/2018 Proroga contratti a tempo determinato e part-time dei lavoratori ex LSU/LPU al 31-12-2020. utilizzati dal Comune di Castiglione Cosentino - Approvazione schema di appendice al contratto individuale di lavoro”;
- la deliberazione di G.C. n.92 del 25/07/2019 ad oggetto “Approvazione Schema Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 “, con allegato Piano Triennale Fabbisogno Personale 2020/2022;
- la deliberazione di G.C. n.114 del 26/11/2020 ad oggetto: “Esame ed Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023 da inserire nel DUP 2021/2023”;
- la deliberazione di G.C. n.129 del 21/12/2020 ad oggetto: “Atto di Indirizzo per il Responsabile Settore Economico-Finanziario-Personale per la Stabilizzazione del Personale LSU/LPU utilizzato presso il Comune di Castiglione Cosentino”;
- la determinazione dirigenziale n. 254 del 21/12/2020 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico di selezione;

## **DATO ATTO** che:

- le assunzioni disciplinate al comma 209 della Legge n. 147 del 2013 sono quelle di cui ai lavoratori ex LPU/LSU iscritti nell'elenco regionale di cui alla L.R. n. 1/2014 e nel rispetto dei requisiti e procedura di cui all'art. 4 commi 6 e 8 della L. 125/2013, secondo le indicazioni di cui alle circolari n. 5/2013 della Funzione Pubblica e n. 3/2017 del Ministero della Semplificazione e Pubblica Amministrazione e della Legge n. 145/2018 art. 446 e ss.;
- l'art.1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n.160 consente alle Pubbliche Amministrazioni di procedere all'assunzione di lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, per il solo anno 2020 in qualità di lavoratori sovranumerari, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;
- il Comune intende stabilizzare in soprannumero n. 5 lavoratori ex LSU in servizio presso l'Ente, di cui n. 5 di categoria "BI", a tempo indeterminato e parziale (n. 17 ore settimanali);
- non è ancora stato emanato il DPCM di cui all'art 1 commi 495-497 della legge 160/2019;
- è stato pubblicato l'avviso pubblico della Commissione progetto RIPAM nella G:U: n. 96 del 11/12/2020 riservato ai LSU di cui al D.Lgs n. 81/2000 oggetto del DPCM recante riparto delle risorse di cui all'art. 1 Comma 1156 Lettera g bis Legge 296/2006 (Art. 1 comma 497 Legge 160/2019) che prevede l'espletamento delle procedure di selezione concorsuali e le assunzioni a tempo indeterminato dei candidati che superano le selezioni concorsi inderogabilmente entro il 31/12/2020

## **INDICE**

una selezione riservata al personale contrattualizzato a tempo determinato appartenente al bacino **ex LSU** impiegato presso il Comune di Castiglione Cosentino mediante prova di idoneità (colloquio) da inquadrare nei profili professionali delle aree o categorie per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo che abbiano la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata, per la copertura dei seguenti posti:

1. n. 4 (quattro) lavoratori ex LSU Cat. B -Pos. Ec. "B1" - part time profilo esecutore amministrativo;
2. n. 1 (uno) lavoratore ex LSU Cat. B - Pos. Ec. "B1" - part time profilo esecutore tecnico;

nella declaratoria del profilo professionale di esecutore sono comprese le mansioni, che a titolo indicativo e non esaustivo si descrivono:

*\* lavoratore che nel campo amministrativo provvede alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza. Collabora, inoltre, alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni.*

*\* lavoratore che provvede alla esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico quali l'installazione, conduzione e riparazione di impianti complessi o che richiedono specifica abilitazione o patente. Coordina dal punto di vista operativo altro personale addetto all'impianto.*

*\* lavoratore che esegue interventi di tipo risolutivo sull'intera gamma di apparecchiature degli impianti, effettuando in casi complessi diagnosi, impostazione e preparazione dei lavori.*

*\* lavoratore addetto alla cucina, addetto all'archivio, operatori CED, conduttore di macchine complesse (scuolabus, macchine operatrici che richiedono specifiche abilitazioni o patenti), operaio professionale, operatore socio assistenziale.*

## **ART. 1- REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

### **A. Requisiti Generali**

Possono partecipare alla selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Licenza Media;

2. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato alla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
3. Età superiore ad anni 18;
4. Idoneità fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire (l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati che supereranno le prove concorsuali);
5. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
6. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

### **B. Requisiti speciali di ammissione**

Per accedere alla selezione sono, altresì, richiesti i requisiti speciali che di seguito si evidenziano:

1. Essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09 .2018 - Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: "Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della L.R n. 1/2014";
2. Essere stato titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n.124/2015), di un contratto di lavoro flessibile con il Comune di Castiglione Cosentino;
3. Aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto con il Comune di Castiglione Cosentino, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
4. Essere in servizio nella qualità di soggetto contrattualizzato a tempo determinato in qualità di appartenente al bacino ex L.S.U alla data della pubblicazione del presente avviso pubblico;

I requisiti (generali e speciali) prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico.

## **ART. 2- MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

L'istanza di partecipazione, deve essere presentata entro le ore 23:59:59 del 26/12/2020 (15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso pubblico della Commissione per l'attuazione del progetto RIPAM per l'assunzione a tempo indeterminato dei LSU – G.U. n. 96 dell'11/12/2020 - esclusivamente in via telematica mediante il sistema "StepOne2019" messo a disposizione da Formez PA attraverso il link <https://www.ripam.cloud/>.

Le domande di partecipazione alle presenti selezioni non saranno considerate valide se:

- non indicanti in quale profilo professionale si intende essere stabilizzati;
- presentate oltre il termine stabilito.

Gli aspiranti concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R . 28 .12.2000 n. 445:

Il cognome, nome, luogo e data di nascita, il codice fiscale nonché la residenza e l'eventuale recapito telefonico, di posta elettronica e, se in possesso, di posta elettronica certificata, presso cui chiedono di ricevere le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni cui vanno inviate le comunicazioni, nonché:

1. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di un Paese appartenente ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
2. l'indicazione della procedura di selezione alla quale intendono partecipare, specificando altresì il profilo;

3. il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
6. di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli Impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
7. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
8. il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso con indicazione dell'istituto scolastico e dell'anno di conseguimento;
9. di essere iscritto nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018 – Regione Calabria, Burc n. 98 del 02.10.2018, avente ad oggetto: "Approvazione graduatoria definitiva LPU/LSU ai sensi della L.R. n. 1/2014";
10. di essere titolare, successivamente alla data del 28/08/2015 (data di entrata in vigore della Legge n.124/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso il Comune di Castiglione Cosentino;
11. di aver maturato, almeno tre anni di contratto con il Comune di Castiglione Cosentino, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
12. di essere, alla data di pubblicazione del bando, contrattualizzato a tempo determinato presso il Comune di Castiglione Cosentino in qualità di lavoratore ex /LSU;
13. l'eventuale condizione di portatore di handicap;
14. il possesso di eventuali titoli da sottoporre a valutazione;
15. il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

L'Amministrazione Comunale si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni fatte con la domanda e può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti.

### **ART. 3- PROVA SELETTIVA**

La stabilizzazione dei lavoratori ex/LSU avverrà mediante selezione riservata per accertare l'idoneità alla copertura dei profili professionali oggetto del presente avviso. (L.145/2018 art.1 co. 446 lett. b).

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata, dovrà accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni, il grado di preparazione e non comporta valutazione comparativa .

E' possibile produrre domanda solo per un profilo professionale, pena l'esclusione dalla procedura.

Il candidato potrà presentare istanza solo relativamente alla categoria e profilo risultante dagli elenchi regionali di cui al Decreto Dirigenziale n. 10389 del 25/09/2018 con il quale la Regione Calabria-Dipartimento del Lavoro e Formazione e Politiche sociali, ha approvato la graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della Legge Regionale n.1/2014, pena l'esclusione dalla procedura.

Le prove selettive consisteranno in un colloquio per verificare l'idoneità in base al profilo rivestito.

Il colloquio di che trattasi verterà su argomenti inerenti il ruolo da ricoprire, secondo gli schemi sotto riportati, per la categoria B1 ed avrà, altresì, ad oggetto nozioni generali sull'ordinamento degli enti locali e le norme del Codice di Comportamento del dipendente pubblico.

La prova si intenderà superata qualora i candidati riporteranno una valutazione positiva (idoneità) .

Per il profilo B: la prova mirerà a verificare le competenze del candidato nello svolgimento di attività di carattere tecnico-manuali e di piccole manutenzioni ordinarie, conoscenza degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni, conoscenza delle attrezzature e /o macchine maggiormente utilizzate per le mansioni, conoscenze basilari dei principali applicativi informatici.

Il giudizio formulato all'esito della prova orale (che potrà essere "ottimo", "sufficiente" o "scarso") verrà determinato secondo gli indici sotto indicati:

Cat. B 1	Ottima	Sufficiente	Scarsa
Tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.	3	2	1
Conoscenze basilari del candidato dei principali	3	2	1
Grado di autonomia nell'esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito di istruzioni dettagliate	3	2	1
Capacità di uso e manutenzione degli strumenti e arnesi necessari all'esecuzione	3	2	1
Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del	3	2	1
Grado di autonomia nell'affrontare i problemi e capacità di proporre le soluzioni possibili	3	2	1

I giudizi finali del colloquio saranno così determinati:

Punteggio	Giudizio finale
Fino a 9 punti	NON IDONEO
Da 10 punti in poi	IDONEO

La Commissione renderà noto ai candidati solo il giudizio di idoneità o non idoneità alla prova, senza alcuna valutazione comparativa .

#### **ART. 4- SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE**

La data delle prove selettive è fissata il giorno 28 dicembre 2020, con inizio alle ore 09:00, e sarà resa nota anche tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente - "Bandi di concorso" ed avrà valore, a tutti gli effetti, come convocazione legale.

I candidati, pertanto, non riceveranno alcuna comunicazione scritta e la mancata presenza alla selezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia alla selezione.

La Commissione stabilirà, prima dell'inizio della prova, la modalità della stessa, in modo che essa sia uguale per tutti i candidati.

E' fatto divieto a chiunque di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta a distanza e di utilizzare diffondere gli stessi in qualsivoglia modo siano stati ottenuti.

#### **ART. 5- RISULTATI DELLE PROVE SELETTIVE**

L'elenco finale degli idonei sarà pubblicato all'interno del sito istituzionale - sezione "Avviso Pubblico" e sezione "Bandi di concorso " del Comune di Castiglione Cosentino.

La non idoneità sarà notificata all' interessato.

## **ART. 6. –IDONEITA’**

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e sarà assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale per il quale è stato ritenuto idoneo.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

La nomina del vincitore acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova con esito positivo ai sensi delle vigenti disposizioni che regolamentano lo Status del personale comparto Funzioni Locali.

Le assunzioni effettuate saranno comunicate al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite il portale <http://www.mobilita.gov.it/>, sulla base delle indicazioni che verranno fornite sul medesimo portale, restando quanto previsto dall'art 1, comma 449 della legge 30 dicembre 2018 ,n 145.

## **ART. 7- DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE**

Il concorrente dichiarato idoneo sarà tenuto a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di assunzione In servizio, pena la decadenza dal diritto alla nomina, la documentazione che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno acquisire ai fini della verifica dei requisiti posseduti e ai fini della assunzione in ruolo .

La mancata assunzione in servizio nel termine assegnato comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. Parimenti la mancanza dei presupposti richiesti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione comporta altresì l'impossibilità ad instaurare il rapporto di lavoro oggetto del presente concorso.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

## **ART. 8- TRATTAMENTO ECONOMICO**

La retribuzione annua lorda è quella prevista dal nuovo C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, oltre la 13. A mensilità, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto), nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro o da disposizione ad esso Inerente.

## **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e ss.mm.ii., si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, anche con procedure informatizzate, per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

**In particolare i candidati dovranno esprimere il proprio consenso alla registrazione sulla piattaforma informatica, alla registrazione della prova orale e alla conservazione documentale degli atti.**

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Responsabile individuato nell'art. 10 del presente avviso pubblico di selezione, e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando cioè previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento.

L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

#### **ART. 10- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Economico/Finanziario-Personale, Settore cui rivolgersi per eventuali chiarimenti.

Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

Si precisa che l'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'espletamento della selezione nel caso di impedimenti legislativi anche successivi alla pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune di Castiglione Cosentino - [www.comune.castiglionecosentino.cs.it](http://www.comune.castiglionecosentino.cs.it)

#### **ART. 11- DISPOSIZIONI VARIE**

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle norme che disciplinano la materia delle assunzioni e del personale Comparto Funzioni Locali.

Castiglione Cosentino, 21-12-2020

Il Responsabile Settore Economico/Finanziario-Personale  
*f.TO (Sig. Francesco Maria Alberto)*